MAA BHARTI
P.G. COLLEGE

Self-Study Report
Criterion -6

6.2 Strategy Development and Deployment

S.NO.	CONTENT
1	Code of Conduct
2	Management committee meetings
3	ICT Tools

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

MAA BHARTI P.G. COLLEGE, KOTA

CODE OF CONDUCT

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

CODE OF CONDUCT FOR VISITORS

1. ***Prior authorization is required before entering the college premises from the appropriate authority.***
2. ***Visitors are restricted to designated areas within the college premises and must refrain from accessing unauthorized locations.***
3. ***Group entry of visitors is not permitted.***
4. ***Visitors may meet with the head of the institution or faculty members during specified hours at the reception area only.***
5. ***Quiet and respectful behavior is expected from visitors, avoiding unnecessary noise or disruptive conversations.***
6. ***Vehicles must be parked in designated parking zones.***
7. ***Visitors must adhere to the general rules of conduct, including the prescribed dress code.***
8. ***Written complaints or grievances may be registered and submitted to the head of the institution using the suggestion box.***

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

CODE OF CONDUCT FOR TEACHING STAFF

1. ***Teaching staff must sign the attendance register upon arrival and departure from the campus, twice daily.***
2. ***Adherence to prescribed work hours is mandatory, with every fourth instance of non-compliance considered a dereliction of duty or a half-day of casual leave.***
3. ***Permission from the principal or vice principal is required for any departure from the premises during working hours, with documentation in the movement Register for class-related absences.***
4. ***Punctuality for classes is essential, with classes beginning promptly at the designated time and not ending before the scheduled hour without prior permission.***
5. ***Leave arrangements must be made with the head of the department.***
6. ***Teaching staff are encouraged to enhance their academic and professional competence through participation in research, seminars, orientation programs, and other academic activities.***
7. ***Mobile phone use is prohibited in the classroom.***

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

8. ***Assigned academic and administrative duties must be fulfilled without expectation of remuneration for internal assessments or examinations.***
9. ***Workloads are assigned within university or government guidelines, with adjustments made by the management as needed.***
10. ***Staff must comply with specified working hours and any changes communicated through written or oral means.***
11. ***Discrimination against students based on political, religious, or personal factors is strictly prohibited.***
12. ***Academic freedom is respected, but facilities or platforms provided by the college or university must not be misused.***
13. ***Staffs are expected to carry out academic and administrative decisions made by the principal or management.***
14. ***Communication with higher authorities should be channeled through the principal.***
15. ***Professional attire is required for all staff members.***
16. ***Collaboration with colleagues to maintain discipline and cultivate positive habits among students is expected.***
17. ***Resources and facilities must be used solely for academic purposes.***
18. ***Impartiality in assessment and teaching practices is essential.***
19. ***Private coaching or tuition is not permitted.***

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

20. ***Misconduct, unfair practices, or inappropriate language are prohibited.***
21. ***Social media use should adhere to guidelines regarding contact with students.***

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

CODE OF ETHICS FOR NON-TEACHING STAFF

1. ***Non-teaching staff must demonstrate loyalty, honesty, and reliability in all duties.***
2. ***Integrity must be maintained in both words and actions.***
3. ***Establishing and maintaining professional relationships with students and staff is paramount.***
4. ***Dignity should be upheld in interactions with students, treating them with care and kindness.***
5. ***Cooperation with colleagues is essential to fostering a positive work environment.***
6. ***Responsibilities must be fulfilled according to established standards for each assigned task.***
7. ***Mutual respect, trust, and confidentiality are to be practiced in all interactions.***
8. ***Commitment to justice involves promoting the well-being of individuals and the broader community.***
9. ***Respect for the hierarchical structure of the administration is expected.***

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

10.Adherence to official work hours and appropriate dress code is mandatory.

11.Official duties should not be delegated to unauthorized persons.

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

CODE OF CONDUCT FOR STUDENTS

DISCIPLINE:

[A] Behavioral Discipline or Codes of Conduct in Classroom and College Premises - Do's and Don'ts:

1. ***Timely submission of fees is mandatory, with penalties for delays.***
2. ***Regular attendance and punctuality in classes, tests, and examinations are essential, with breaches subject to consequences.***
3. ***Students must remain seated in classrooms at the start of each period and require permission to enter or leave.***
4. ***Impersonation during roll call is strictly prohibited and punishable.***
5. ***Mobile phone usage during class hours is prohibited and carries penalties.***
6. ***Any form of malpractice during examinations, including copying or exchanging answer sheets, is intolerable and will be severely dealt with.***
7. ***Students must diligently follow notices posted on both online and offline notice boards.***

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

8. ***In the absence of a lecturer, students should maintain order and seek instructions from the staff room before leaving the classroom.***
9. ***Respectful behavior towards both teaching and non-teaching staff, as well as fellow students, is expected at all times.***
10. ***Students are required to adhere to the college dress code, including uniform guidelines.***
11. ***Identity cards must be visibly worn and displayed while on campus.***
12. ***Loitering in verandas or corridors during class hours is not permitted.***
13. ***Each class is collectively responsible for the conduct of its members.***
14. ***Inviting friends from other institutions or outsiders to the college is prohibited.***
15. ***Any defacement of college property or violation of the smoking-free zone policy will result in disciplinary action.***
16. ***Respect for library books and a computer system are mandatory.***
17. ***Access to the Girl's Common Room is restricted to female students.***
18. ***Any disturbance or breach of peace within or around the college campus is strictly prohibited.***
19. ***Games are not permitted on college premises during lecture hours.***
20. ***Ragging in any form is strictly prohibited and will result in disciplinary action.***

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

21. ***Lights and fans must be turned off promptly after use.***
22. ***Canteen and library facilities should only be used during free hours.***
23. ***Borrowed books must be returned within the specified time to avoid fines.***
24. ***Damage to college property is punishable, and students responsible will be held accountable.***
25. ***Habitual misconduct or repeated breaches of college rules will result in suspension or expulsion.***

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

[B] Academic Integrity:

1. ***Academic integrity is fundamental to the institution's academic and research goals and is obligatory for all students.***
2. ***Students must properly acknowledge and cite sources in their work and ensure the originality of their submissions.***
3. ***Cheating, including copying during examinations or assignments is strictly prohibited.***
4. ***Academic activities should be conducted ethically, without the use of unauthorized materials or collaboration.***
5. ***Violations of academic integrity, such as plagiarism or cheating, will result in disciplinary action.***

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

[C] Anti-Ragging:

1. ***The college enforces a stringent anti-ragging policy in accordance with UGC regulations to prevent and prohibit ragging.***
2. ***Ragging encompasses various forms of misconduct, including verbal, physical, or psychological abuse.***
3. ***An Anti-Ragging Committee investigates complaints and recommends appropriate action.***
4. ***Punitive measures for ragging may include suspension, withdrawal of privileges, expulsion, or legal action depending on the severity of the incident.***

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक 05/07/18 को आयोजित की गयी जिसमें श्री दिनेश विजय की अध्यक्षता में सायंकाल 5.00 बजे Director Cabin में बैठक का आयोजन किया गया इसमें मूलतः दो बिन्दुओं पर विचार किया गया —

① पूर्व में महाविद्यालय का नाम माँ भारती बालिका महाविद्यालय था जिसे सन् 2012 में आयुक्तालय की स्वीकृति से सत्र 2012 में सहशिक्षा महाविद्यालय में परिवर्तित किया गया इसकी सूचना P.F. विभाग को पुनः प्रेषित की जायें।

② सत्र 2019-20 से महाविद्यालय में B.A कला संकाय में इतिहास विषय एवं M.Sc. Zoology विषय में खोलने की स्वीकृति हेतु आयुक्तालय को प्रार्थना पत्र प्रेषित किया जावें। दोनों विषयों की अनापत्ति प्रमाण पत्र आयुक्तालय से प्राप्त करने हेतु आवेदन किया जायें।

सभी सदस्यों ने एकमत से प्रस्ताव स्वीकृत किया धन्यवाद के पश्चात बैठक समाप्त की गयी —

1. श्री दिनेश विजय
2. श्री हरदयाल सिंह
3. श्री सुरेश चन्द्र विजय
4. श्रीमती मंजू गोचर
5. श्री चन्द्र मोहन कौशिक
6. श्रीमती पुष्पा विजय
7. श्रीमती अनुराधा विजय
8. श्री मनोज शर्मा
9. डा. श्रीमती श्वेता सक्सेना Shweta
10. श्रीमती विनिता शर्मा
11. श्री तुलिका विजय

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक 4/9/18 को सायंकाल श्री दिनेश विजय की अध्यक्षता में आयोजित की गयी। बैठक का विषय महाविद्यालय में नयी कक्षाएँ खोलने के सम्बन्ध में विचार-विमर्श किया जाना था। महाविद्यालय प्राचार्य ने समिति के समक्ष प्रस्तावित किया कि छात्रों की बढ़ती हुए रुझान को देखते हुए महाविद्यालय में M.Sc. (Maths) व M.Sc. (Physics) सत्र 2019-20 से प्रारम्भ की जावें। समिति के सभी सदस्यों ने उपरोक्त सुझाव पर विचार कर अध्यक्ष श्री दिनेश विजय को अधिकृत किया कि इस सम्बन्ध में आयुक्तालय से NOC प्राप्त करने के लिये कार्यवाही करें तथा NOC प्राप्त करने के पश्चात आवश्यक प्रयोगशाला उपकरण एवं पुस्तकें क्रय कर लिये जायें साथ ही आवश्यक योग्यता धारी व्याख्याताओं की नियुक्ति भी की जायें।

धन्यवाद के पश्चात सभा विसर्जित की गयी।

1 श्री दिनेश विजय
2. श्री हरदयाल सिंह
3. श्री सुरेश चन्द्र विजय
4 श्री भूपेन्द्र शर्मा
5 श्री चन्द्र मोहन कौशिक
6 श्रीमती पुष्पा विजय
7 श्री सर्वेश शर्मा
8 श्रीमती अनुराधा विजय
9 श्रीमती कुसुम विजय
10 डा. श्रीमती श्वेता सक्सेना
11 श्रीमती विनिता शर्मा
12 कुमारी भावना माथुर

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की नियमित बैठक दिनांक 5/10/18 को आयोजित की गयी। बैठक में ग्रीष्मावकाश के पश्चात महाविद्यालय की अब तक की गतिविधियों पर चर्चा की गयी। श्री दिनेश विजय ने सत्र 2017-18, 18 के छात्रों के प्रवेश के बारे में बताया सभी कक्षाओं मे उचित संख्या में छात्रों ने प्रवेश ले लिया है। महाविद्यालय प्रबंध समिति की ओर से बताया गया कि विगत 2-3 वर्षों से M.Sc. (Chem) व M.Sc (Bot) में निर्धारित सीटों की संख्या से दुगने प्रवेश आवेदन पत्र प्राप्त हो रहे है जिससे कई अच्छे विद्यार्थी प्रवेश लेने से वंचित रह जाते है। अतः प्रबंध समिति का आग्रह है कि दोनों M.Sc. कक्षाओं मे 10-10 सीटें बढ़ाने के लिए विश्वविद्यालय को आवेदन करें। इस हेतु समिति ने श्री दिनेश विजय (सचिव) को कार्यवाही करने को अधिकृत किया एवं यह निर्णय लिया कि सीटों की वृद्धि से महाविद्यालय को जो आर्थिक भार आयेगा उसे समिति स्वीकृति देगी। धन्यवाद के पश्चात बैठक स्थगित की गयी-

1 श्री सुरेश विजय
2 श्री दिनेश विजय
3 श्रीमती पुष्पा विजय
4 डा. अरुणा खण्डेलवाल
5 श्रीमती मंजू गोचर
6 श्री मनोज शर्मा
7 श्रीमती भावना विजय
8 श्रीमती सुचा जैन
9 श्री सी. एम. मौर्य
10 श्री पुरुषोत्तम शर्मा

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक 18/03/2019 को आयोजित की गई जिसमे चर्चा की गई कि महाविद्यालय का सत्र सुचारु रूप से चला। सभी प्राध्यापकों ने पाठ्यक्रम पूर्ण करवा के Test ले लिये है तथा विश्वविद्यालय की परिक्षाओं के लिए सभी आवश्यक तैयारिया कर ली गई है

सत्र मे आयोजित सभी सहशैक्षणिक गतिविधियों का संचालन भी सफलता पूर्वक किया गया इसके लिए महाविद्यालय का Staff बधाई का पात्र है।

प्राचार्य डा. (श्रीमती) श्वेता सक्सेना ने बताया कि सभी Staff member उत्साह से NAAC की तैयारी कर रहे है तथा समिति से आगामी सत्र 2019-20 के लिये बजट निर्धारण व आवश्यकतानुसार शैक्षणिक व अशैक्षणिक पदों पर नियुक्ति के लिए अनुशंसा करने का सुझाव दिया।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह H.P. Singh
3 श्री सुरेशचन्द्र विजय
4 श्री भूपेन्द्र शर्मा
5 श्रीमती मंजू गोचर
6 श्री चन्द्र मोहन कौशिक
7 श्रीमती पुष्पा विजय
8 श्री सर्वेश शर्मा
9 श्री ओम प्रकाश विजय O.P. Vijay
10 श्रीमती अनुराधा विजय
11. प्राचार्य डा. (श्रीमती) श्वेतासक्सेना
12 भरत कुरसेजा

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की नियमित बैठक दिनांक 10/09/2019 सायंकाल 5 बजे अध्यक्ष के office मे आयोजित की गई जिसकी अध्यक्षता श्री दिनेश विजय ने की।

समिति की बैठक मे महाविद्यालय के अच्छे Result के लिए व्याख्याताओं को बधाई दी गयी और आगामी सत्र के लिए और प्रयासरत रहने के लिए प्रोत्साहित किया गया।

सचिव श्री सुरेश चन्द्र विजय ने बताया कि महाविद्यालय के छात्र छात्राओं (U.G) ने प्रबंध समिति के अध्यक्ष श्री दिनेश विजय से मुलाकात कर अनुरोध कर निवेदन किया कि कला संकाय में भी विज्ञान संकाय के समान स्नातकोत्तर कक्षाए प्रारम्भ की जायें। इसके लिए उनके द्वारा भूगोल समाजशास्त्र अंग्रेजी व Drawing & Painting विषयों के स्नातकोत्तर कक्षाओं की आवश्यकता बतायी गयी।

समिति के सभी सदस्य एकमता से चाहते थे कि महाविद्यालय मे कला व विज्ञान दोनो संकाय में स्नातकोत्तर कक्षाएं होनी चाहिए अतः श्री दिनेश विजय को इस हेतु सभी कार्यवाही व निर्णय हेतु अधिकृत किया गया। साथ ही नयी स्नातकोत्तर कक्षाओं के लिए समुचित आवश्यकतानुसार राशि का प्रबंध करने की स्वीकृति दी गयी।

बैठक मे NAAC की तैयारियों की भी चर्चा की गई।

अध्यक्ष को धन्यवाद के पश्चात सभा समाप्त की गयी।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह
3 श्री सुरेश चन्द्र विजय
4 श्री भूपेन्द्र शर्मा
5 श्रीमती मन्जू गोचर

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

6 श्री चन्द्र मोहन कौशिक

7 श्रीमती पुष्पा विजय

8 श्री सर्वेश शर्मा

9 श्री ओम प्रकाश विजय

10 श्रीमती अनुराधा विजय

11 श्रीमती तुलिका विजय

12 श्री मनोज शर्मा

13 श्रीमती (डा.) श्वेता सक्सेना

14 परमजीत

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक दिनांक 4/02/2020 को आयोजित की गई जिसमें चर्चा की गई कि महाविद्यालय का सत्र सुचारु रूप से चला सभी व्याख्याताओं ने पाठ्यक्रम पूर्ण करवा लिये है तथा विश्वविद्यालय की परिक्षाओं के लिये सभी आवश्यक तैयारियां कर ली गई है।

सत्र मे आयोजित सभी शैक्षणिक व सहशैक्षणिक गतिविधियों का संचालन भी सफलतापूर्वक किया गया। साथ ही IQAC के कार्यों की सभी समितियों के कार्यों की भी समीक्षा की गई।

महाविद्यालय में हरियाली बढाने, कचरा प्रबंधन व पर्यावरण सुरक्षा की जागरूकता बढाने वाले कार्यक्रमों को बढ़ाने तथा विद्यार्थियों को परिक्षा के तनाव से बचाने हेतु योगा मानसिक-स्वास्थ्य नशा-मुक्ति विषयों को भी सम्मिलित किया जायें इस हेतु चर्चा की गई।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह H. D. Singh
3 श्री सुरेश चन्द्र विजय
4 श्री भूपेन्द्र शर्मा
5 श्रीमती मन्जू गोचर
6 श्री चन्द्र मोहन कौशिक
7 श्रीमती पुष्पा विजय
8 श्री सर्वेश शर्मा
9 श्री ओम प्रकाश विजय O. P. Vijay
10 सुश्री वर्षा मेहरा
11 श्रीमती अनुराधा विजय
12. श्रीमती तुलिका विजय
13. प्राचार्य. डा. (श्रीमती) श्वेता सक्सेना Shweta
14 कुमारी कृतिका राजावत

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक दिनांक 25/06/20 को आयोजित की गई। बैठक में कोविड 2019 की आपदा से उत्पन्न विषम परिस्थितियों पर विचार-विमर्श किया गया। महाविद्यालय से जुड़े प्रत्येक व्यक्ति की सुरक्षा हमारी सर्वोपरी प्राथमिकता है। इस विचार धारा के साथ सभी शैक्षणिक-गैरशैक्षणिक Staff व विद्यार्थियों की सुरक्षा के समुचित प्रबंध व आवश्यक वित्तिय सहायता का निर्णय लिया गया। इस कठिन समय में सामाजिक व नैतिक मूल्यों को सर्वाधिक प्राथमिकता पर रखते हुए Covid-19 से पीड़ित Staff व विद्यार्थियों को हर सम्भव सहायता का भरोसा दिया गया।

विद्यार्थियों की पढ़ाई का नुकसान ना हो इसलिए महाविद्यालय को Online mode पर अध्यापन कार्य आरम्भ करने हेतु जो भी आवश्यक तैयारियां है वह प्रारम्भ की जाए तथा इस सत्र में छात्रहित मे फीस ना बढ़ाने का निर्णय लिया गया।

Covid-19 की वजह से समिति में 50% उपस्थिति के साथ ही वार्ता की गई :-

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द विजय
3 श्रीमती पुष्पा विजय
4 श्रीमती अनुराधा विजय
5 श्रीमती विनिता शर्मा
6 प्राचार्य डा० (श्रीमती) श्वेता सक्सेना

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की नियमित बैठक दिनांक 07/09/2020 को कोविड प्रोटोकोल की अनुपालना का पालन करते हुए कम्प्यूटर लैब मे आयोजित की गई। विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार प्रथम व द्वितीय वर्ष के छात्र-छात्राओं को प्रमोट किया गया उनकी पढ़ाई सुचारु रूप से चलाने हेतु ऑनलाइन कक्षा, Recorded videos के लिये सभी आवश्यक तैयारियों की प्रशंसा की गई।

मानवीय दृष्टिकोण के साथ पीड़ित परिवारों (स्टाफ-व विद्यार्थियों) की समुचित सहायता व सहयोग की अपील की गई। सेनेटाइजेशन की प्रक्रिया सुचारु रूप से चलाने के निर्देश दिये गये। साथ ही यदि आवश्यकता हो तो नयी नियुक्ति का कार्य भी किया जाए। यह प्राचार्य को निर्देशित किया गया। प्राचार्य ने सचिव को धन्यवाद दिया कि इस कोरोना काल के कठिन समय में सभी स्टाफ मेम्बर्स का व्यक्तिगत रूप से ध्यान रखने के लिये हम management के आभारी है।

Covid-19 की वजह से समिति में 50% उपस्थिती के साथ ही वार्ता की गई -

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द्र विजय
3 श्रीमती पुष्पा विजय
4 श्रीमती अनुराधा विजय
5 श्रीमती विनिता शर्मा
6 प्राचार्य डा. (श्रीमती) श्वेता सक्सेना Shweta

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक दिनांक 21/07/21 को आयोजित की गई।
आयुक्तालय के अनुसार 50% उपस्थिती से विद्यार्थियों को बुलाया जाये अतः पूरे महाविद्यालय परिसर में Sanitization, Social-distancing की पालना की जाए। 50% पाठ्यक्रम के अनुरूप विद्यार्थियों की तैयारी पूर्ण करवायी जाए। online Classes पहले के अनुरूप ही (online, offline mode) चलाई जाएगी।
विद्यार्थियों को मानसिक व आर्थिक परेशानी ना हो इसके लिए हर सम्भव सहायता का भरोसा दिया गया।
Youtube के माध्यम से पाठ्क्रम को पूरा कराना प्रशंसनीय है, विद्यार्थियों तथा अभिभावकों द्वारा इस पद्धति की सराहना की गई। Covid-19 की वजह से समिति सदस्यों की संख्या को 50% रखा गया।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह H.P.Singh
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्रीमती पुष्पा विजय
5 श्रीमती अनुराधा विजय
6 प्राचार्या डा. (श्रीमती) श्वेता सक्सेना Shweta

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की नियमित बैठक दिनांक 18/07/21 को आयोजित की गई। कोविड की लहर में व्याख्याता डा. जयमाला शर्मा (Chemistry) की मृत्यु पर संवेदना प्रकट की गई।

कॉलेज को Hybrid mode (offline, online) मे चलाने का निर्णय लिया गया। तथा सभी संकायों मे आवश्यकतानुसार नए व्याख्याताओं की नियुक्ति का प्रस्ताव रखा गया। प्राचार्या को निर्देशित किया गया कि सभी व्याख्याताओं को Online-Assessment व Feedback का कार्य भी नियमित रूप से किया जाए।

NAAC के हेतु सभी आवश्यक समितियों को कोविड के पश्चात पुनः अपने कार्यों को प्रारम्भ करने हेतु निर्देशित किया गया।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्री सर्वेश शर्मा
5 श्रीमती पुष्पा विजय
6 श्रीमती (डा.) श्वेता सक्सेना Shweta
7 श्रीमती विनिता शर्मा

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक दिनांक 01/12/21 को आयोजित की गई जिसमें चर्चा की गई कि महाविद्यालय का सत्र सुचारु रूप से चल रहा है तथा सभी व्याख्याता अपने पाठ्यक्रम के अनरूप विद्यार्थियों को पढ़ा रहे हैं।

सत्र मे आयोजित सभी शैक्षणिक व सहशैक्षणिक गतिविधियों का संचालन भी सफलतापूर्वक किया जा रहा है तथा इसी श्रृंखला में महाविद्यालय मे सभी नये विद्यार्थियों के उत्साह को देखते हुए Freshers-Party के आयोजन सम्बन्धी सभी तैयारियों पर भी समीक्षा की गई। इसके साथ ही NSS की गतिविधियों व Camp के आयोजन सम्बन्धी व्यवस्था पर भी चर्चा की गई। व सुचारु रूप से संचालन व्यवस्था की समीक्षा हुई।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह
3 श्री सुरेश चन्द्र विजय
4 श्री भूपेन्द्र शर्मा
5 श्रीमती पुष्पा विजय
6 श्रीमती अनुराधा विजय
7 श्रीमती विनिता शर्मा
8. श्रीमती डा. श्वेता सक्सेना
9. अंकित शर्मा
10 कु. महिमा राजावत

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक दिनांक 13/08/22 को आयोजित की गई। महाविद्यालय में प्रवेश प्रक्रिया व नए व्याख्याताओं की नियुक्ति के संदर्भ मे चर्चा की गई। BCA, M.Sc. (Zoology) Physics संकायों की स्थायी अनापत्ति के लिए प्रक्रिया प्रारंभ करने का व BCA संकाय की सीटों मे अभिवृद्धि के लिये आवश्यक प्रक्रिया जैसे पुस्तके कम्प्यूटर व अन्य आवश्यक संसाधनों की पूर्ति हेतु कार्य करने की मंत्रणा की गई।

Computer Science, Zoology, Physics व History, Political Science के Penal अनुमोदन हेतु विश्वविद्यालय को प्रेषित किये जाये। जिससे चयन प्रक्रिया संपन्न की जाए। छात्रों के हित मे online Library की Membership हेतु आवेदन किया जाए। College मे संचालित Anti Ragging, Women Cell, Placement Cell, NSS आदि के प्रभारियों को वर्ष भर सुचारु रूप से कार्य करने हेतु निर्देशित किया जाए

सभा की समाप्ति अध्यक्ष को धन्यवाद के साथ की गई

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द्र विजय
3 श्रीमती पुष्पा विजय
4 श्रीमती मंजु गोचर
5 श्री मनोज शर्मा
6 श्रीमती भावना विजय
7 श्रीमती सुधा जैन
8 श्री सी. एम. कौशिक
9 श्रीमती अनुराधा विजय
10 श्री महेन्द्र विजय
11 श्री सर्वेश शर्मा
12 श्री हरदयाल सिंह
13 डा. श्वेता सक्सेना

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

दिनांक 6/12/22 को महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक आयोजित की गई। बैठक में BCA का Approved Panel व समाचार पत्र में विज्ञापन देने के पश्चात् कम्प्यूटर से UGC योग्यताधारी अभ्यर्थियों का अनुमोदन कराने हेतु Interview की सभी तैयारी के आदेश दिए गए। Panel के सभी सदस्यों व अभ्यर्थियों को दिनांक 12/12/2022 को साक्षात्कार प्रक्रिया के लिए (ला) लिंक भेजकर अन्य सभी तैयारियों के लिए प्राचार्य को निर्देशित किया गया। समिति ने सर्वसम्मति से निर्णय लिया कि सचिव श्री दिनेश विजय व प्राचार्या डा० श्वेता सक्सेना Interview में समिति की ओर से नामित सदस्य रहेंगे। साथ ही यह निर्देश दिये गए कि Interview प्रक्रिया पूर्णतः पारदर्शी हो तथा चयनित अभ्यर्थियों को शीघ्र नियुक्ति देकर विश्वविद्यालय को अनुमोदन हेतु file भेजी जाएगी।

सभा की समाप्ति अध्यक्ष को धन्यवाद के साथ की गई।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द्र विजय
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्री हरदयाल सिंह
5 श्री सर्वेश शर्मा
6 श्री मनोज शर्मा
7 श्री महेन्द्र विजय
8 श्रीमती पुष्पा विजय
9 श्रीमती अनुराधा विजय
10 श्रीमती भावना विजय
11 श्रीमती कैलाश विजय
12 श्रीमती विजयलक्ष्मी विजय
13 श्री ओम प्रकाश विजय
14 श्री पुरुषोत्तम शर्मा
15 श्री सी. एम. कौशिक

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

दिनांक 13/12/2022 को महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक आयोजित की गई। कम्प्यूटर साइंस में चयनित अभ्यर्थी 1. श्रीमती रेखा शर्मा 2. डॉ. कमल अग्रवाल 3. श्री कौशल किशोर नागर के नियुक्ति पत्र, Joining Letter व सभी Academic Document विश्वविद्यालय को अनुमोदन हेतु शीघ्र भेजे जाएं। विश्वविद्यालय को डॉ. चन्द्रकांत शर्मा की प्रार्थना पत्र भी प्रेषित किया जाए जिसमें वह 2 महिने पश्चात ही महाविद्यालय को अपनी सेवाएं देना चाहते हैं। विश्वविद्यालय से अनुमोदन पत्र प्राप्त होते ही BCA को दूसरे Section में प्रवेश प्रक्रिया प्रारंभ की जाए। समिति ने नए व्याख्याताओं का महाविद्यालय में स्वागत किया

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द्र विजय
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्री हरदयाल सिंह
5 श्री सर्वेश शर्मा
6 श्री मनोज शर्मा
7 श्री महेन्द्र विजय
8 श्रीमती पुष्पा विजय
9 श्रीमती अनुराधा विजय
10 श्रीमती भावना विजय
11 श्रीमती कैलाश विजय
12 श्रीमती विजयलक्ष्मी विजय
13 श्री ओम प्रकाश विजय
14 श्री पुरुषोत्तम शर्मा
15 श्री. सी. एम. कौशिक
16. कुमारी पल्लवी शर्मा

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

दिनांक 02/01/23 को महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक आयोजित की गई। नववर्ष की शुभकामनाओं के पश्चात सदस्यों ने Physics, Zoology, History और Political-Science के University Approved Panel व समाचार पत्र में विज्ञापन के पश्चात उपरोक्त विषय में UGC योग्यताधारी अभ्यर्थियों का चयन व अनुमोदन कराने हेतु Interview की सभी तैयारी के आदेश दिए गए Panel के सभी सदस्यों व अभ्यर्थियों को दिनांक के अनुसार Call letter भेजने के लिए आदेशित किया गया। समिति सर्वसम्मति से निर्णय लिया कि महाविद्यालय के प्रत्येक Interview मे श्री दिनेश विजय व प्राचार्य डॉ. श्वेता सक्सेना सदैव नामित सदस्य रहेंगे साथ ही Interview प्रक्रिया पूर्णतया पारदर्शी रखने के लिए निर्देशित किया। परीक्षा के नजदीक होने पर Syllabus पूर्ण करने पर जोर किया जाए।

धन्यवाद प्रस्ताव के साथ सभा समाप्त की गई ।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेशचन्द्र विजय
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्री हरदयाल सिंह
5 श्री सर्वेश शर्मा
6 श्री मनोज शर्मा
7 श्री महेन्द्र विजय
8 श्रीमती पूजा विजय
9 श्रीमती अनुराधा विजय
10 श्रीमती भावना विजय
11 श्रीमती कैलाश विजय
12 श्रीमती विजय लक्ष्मी विजय
13 श्री ओम प्रकाश विजय
14 श्री पुरुषोत्तम शर्मा
15. श्री सी. एम. कौशिक
16. डॉ. श्वेता सक्सेना

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

समिति की नियमित बैठक दिनांक 16/01/2023 सायंकाल 5 बजे अध्यक्ष कार्यालय मे आयोजित की गई।

श्री दिनेश विजय जी द्वारा समिति के समक्ष नई प्रणाली से अनुदान राशि जारी करने हेतु NSS से सम्बद्ध मे महाविद्यालय का भारतीय-स्टेट बैंक मे Zero Balance Subsidiary A/c का एवं current Account महावीर नगर शाखा मे खोलने का प्रस्ताव रखा गया है।

जिसके संचालन का अधिकार सर्वसम्मति के साथ समिति अध्यक्ष, सचिव एवं प्राचार्य में से किन्ही दो के हस्ताक्षर द्वारा आहरण किया जाना प्रस्तावित किया गया।

सभा की समाप्ति अध्यक्ष के धन्यवाद के साथ की गई।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेशचन्द्र विजय
3 श्रीमती पुष्पा विजय
4 श्रीमती मंजु गोचर
5 श्री मनोज शर्मा
6 श्रीमती भावना विजय
7 श्रीमती सुधा जैन
8 श्री. सी. एम. कौशिक
9 श्री पुरुषोत्तम शर्मा
10 श्रीमती अनुराधा विजय
11 श्री सर्वेश शर्मा
12 डा. श्वेता सक्सेना
13 श्रीमती कैलाश विजय
14 श्री महेन्द्र विजय
15. श्रीमती विजयलक्ष्मी विजय
16 कुमारी अलकीरा खान
17. डॉ राजेन्द्र भटेश्वरी

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

दिनांक 03/02/23 को महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक आयोजित की गई। Physics, Zoology, Political-Science और History के चयनित अभ्यर्थियों के नियुक्ति पत्र Joining Letter व सभी Academic document विश्वविद्यालय को अनुमोदन हेतु शीघ्र भेजे जाए। अनुमोदन पत्र प्राप्त होने के पश्चात शीघ्र ही M.Sc Physics, MSc Zoology, BCA व History के Permanent Affiliation की प्रक्रिया के अन्तर्गत आवश्यक तैयारियाँ पूर्ण की जाए।

चयनित अभ्यर्थियों की सूची विषयवार निम्न प्रकार है –

S. No.	Subject	Approved Candidate	Date of Selection
1	History	Navnit Swaroop	1/16/2023
2	Zoology	Dr. Neeraj Dholia	1/18/2023
3	Zoology	Dr. Kamini Verma	
4	Zoology	Dr. Pallavi Gupta	
5	Zoology	Mr. Nirmal Kumar	
6	Physics	Dr. Kuntal Kabra	1/21/2023
7	Physics	Mr. Pradyumn Meena	
8	Physics	Mr. Vishal Nagar	
9	Political Science	Mr. Yatish Arya	1/23/2023

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द्र विजय
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्री हरदयाल सिंह
5 श्री सर्वेश शर्मा
6 श्री मनोज शर्मा
7 श्री महेन्द्र विजय
8 श्रीमती पुष्पा विजय
9 श्रीमती अनुराधा विजय
10 श्रीमती भावना विजय
11 श्री सी.एम. कौशिक

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

आज दिनांक 19/06/2023 को अध्यक्ष श्री दिनेश विजय के कार्यालय में महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक आयोजित की गई। बैठक मे नये सत्र 2023-24 हेतु प्रवेश प्रक्रिया, नवीन नियुक्ति, समस्त प्रयोगशालाओं व पुस्तकालय की आवश्यकताओं को पूरा करने का निर्णय लिया गया जिससे नए सत्र में विद्यार्थियों को कोई समस्या नही आये, साथ ही Anti-ragging-cell, Grievance cell, Placement cell व NSS प्रभारी को आगामी सत्र हेतु अपनी रूपरेखा तैयार करने का आदेश दिया।

NEP के अर्न्तगत ITEP course में (Pre-Primary to Primary) & ITEP (Upper Primary to Secondary) हेतु आवेदन करने का निर्णय लिया गया तथा महाविद्यालय को NAAC के लिये सभी आवश्यक तैयारी करने का सुझाव दिया गया, सभी सदस्यों ने इस प्रस्ताव को तालियों के साथ अनुमोदित किया। अध्यक्ष श्री दिनेश विजय तथा प्राचार्य डा. (श्रीमती) श्वेता सक्सेना को सभी आवश्यक तैयारी हेतु निर्देशित किया।

धन्यवाद के पश्चात सभा समाप्त की गयी —

1. श्री दिनेश विजय
2. श्री हरदयाल सिंह
3. श्री सुरेश चन्द्र विजय
4. श्री भूपेन्द्र शर्मा
5. श्री चन्द्र मोहन कौशिक
6. श्रीमती पुष्पा विजय
7. श्री सर्वेश शर्मा
8. श्रीमती अनुराधा विजय
9. श्रीमती तुलिका विजय
10. श्रीमती (डा.) श्वेता सक्सेना
11. श्रीमती विनिता शर्मा

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

MAA BHARTI PG COLLEGE, KOTA

Self-Study Report

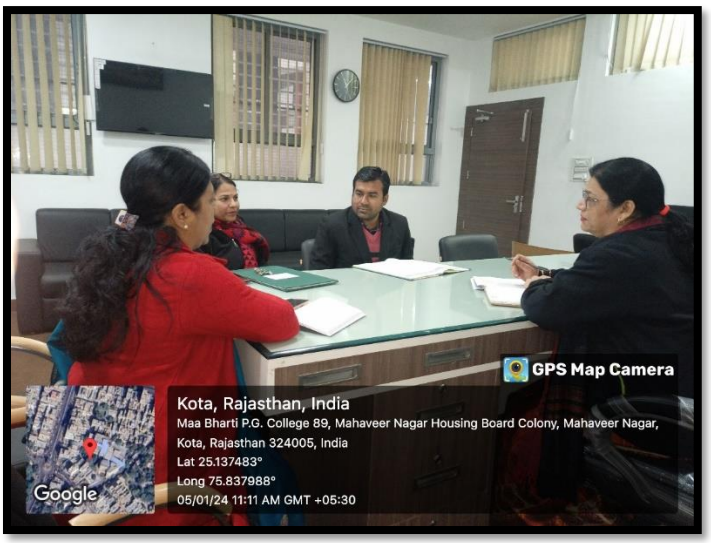
Criterion 4: Infrastructure and Learning Resources

4.3. IT infrastructure

4.3.1 Institution frequently updates its IT facilities and provides sufficient bandwidth for internet connection

S. No.	Facility	Page No.
1.	Well-equipped Principal chamber	2
2.	CCTV Cameras	3
3.	ICT Lab	4
4.	Seminar Hall With Projector	5
5.	Smart classrooms	6
6.	Switch & Internet Connection	7
7.	Classrooms with projector facility	8
8.	College Website	9
9.	College Software	10
10.	YouTube Channel Video Lecture	11
11.	Broadband Bill	12,13

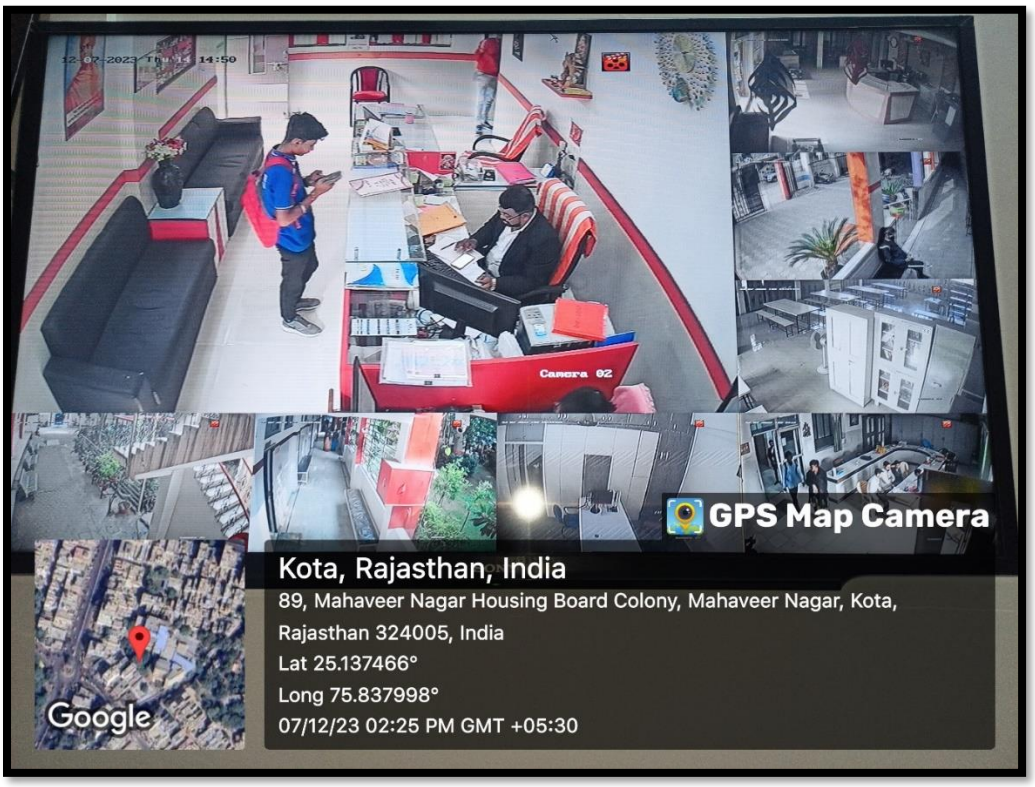
SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:30

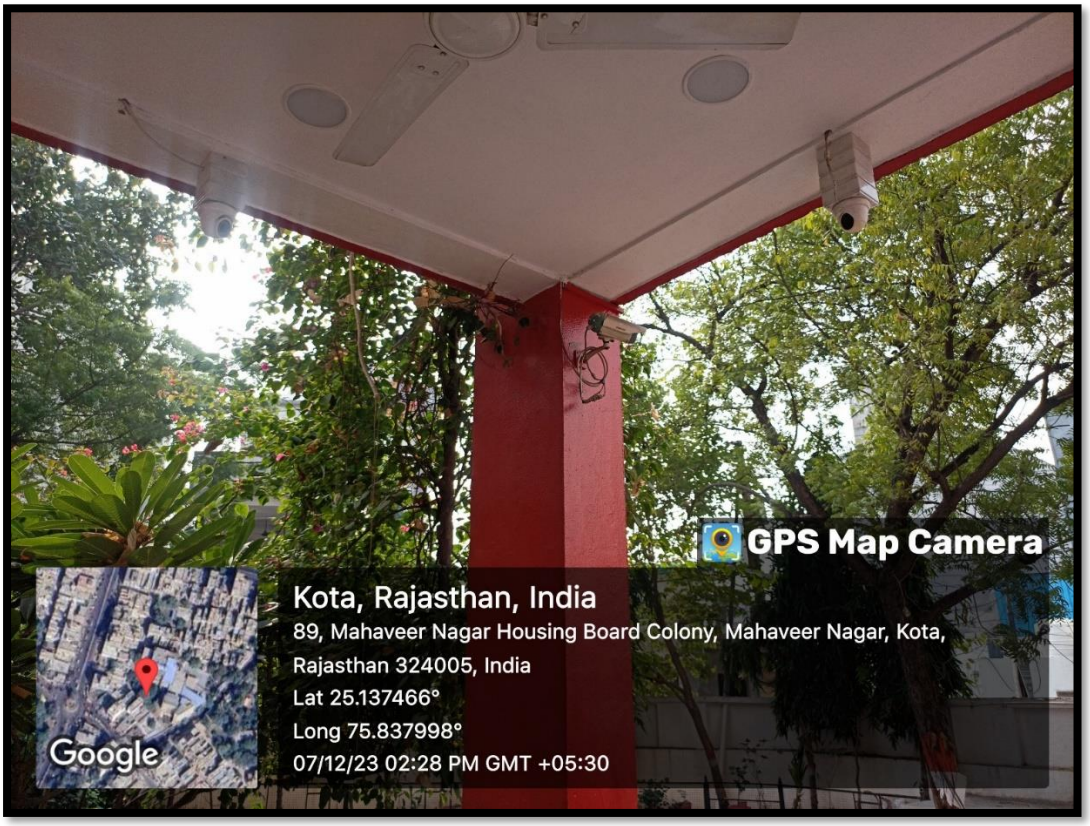


Well-equipped Principal chamber

SHWETA SAXENA

04.05.2024 17:10

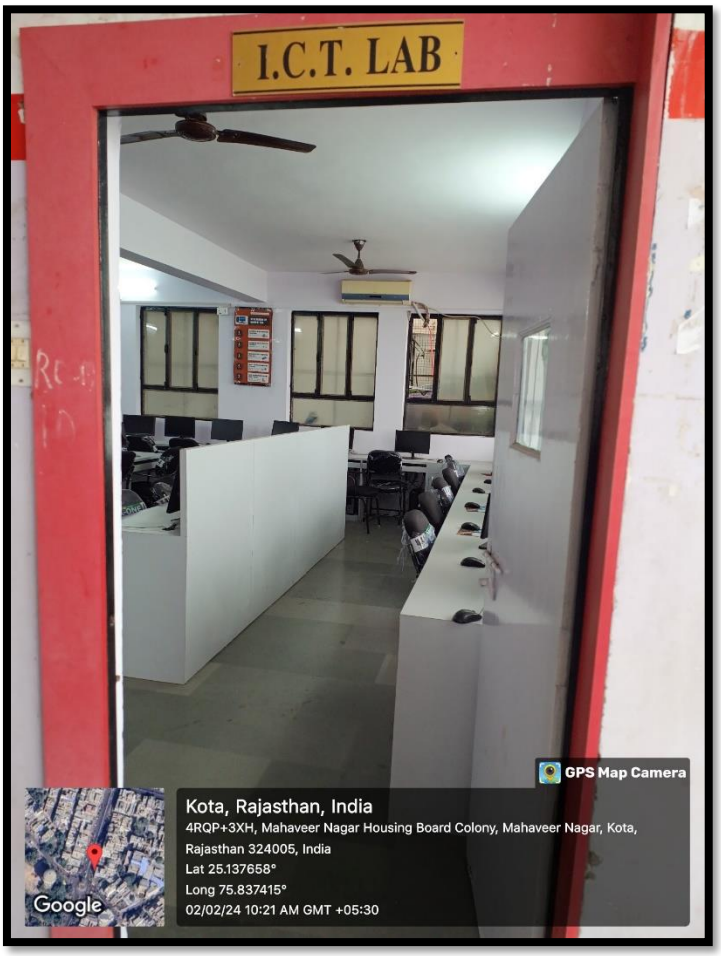


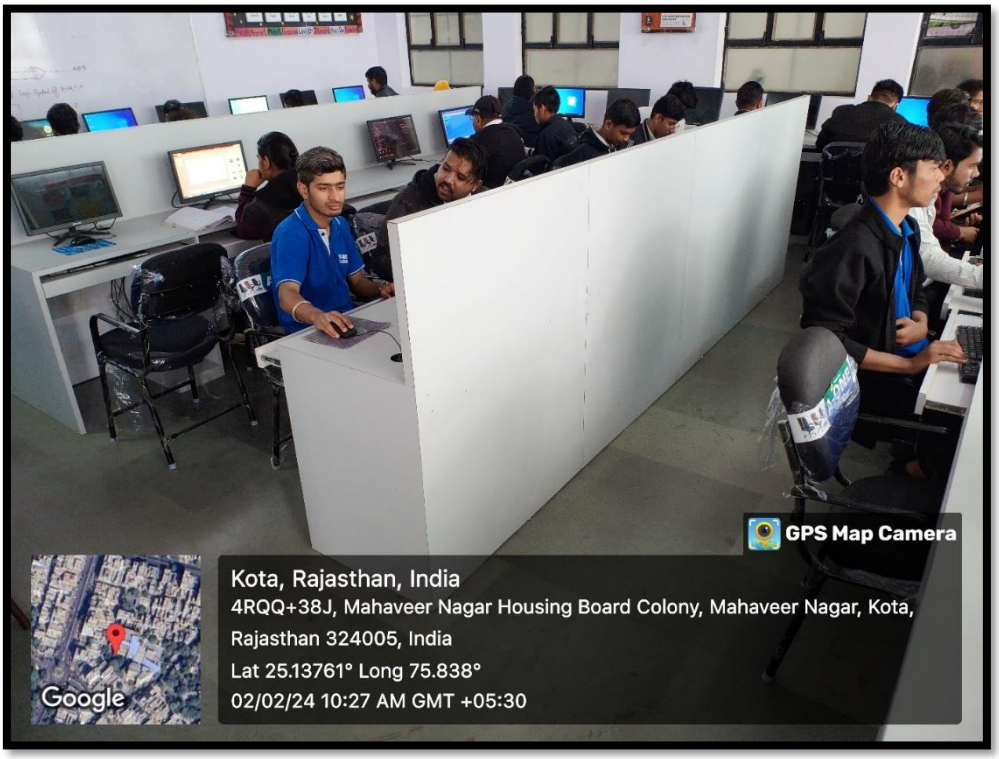


CCTV Cameras

SHWETA SAXENA

04.05.2024 17:10





ICT Lab

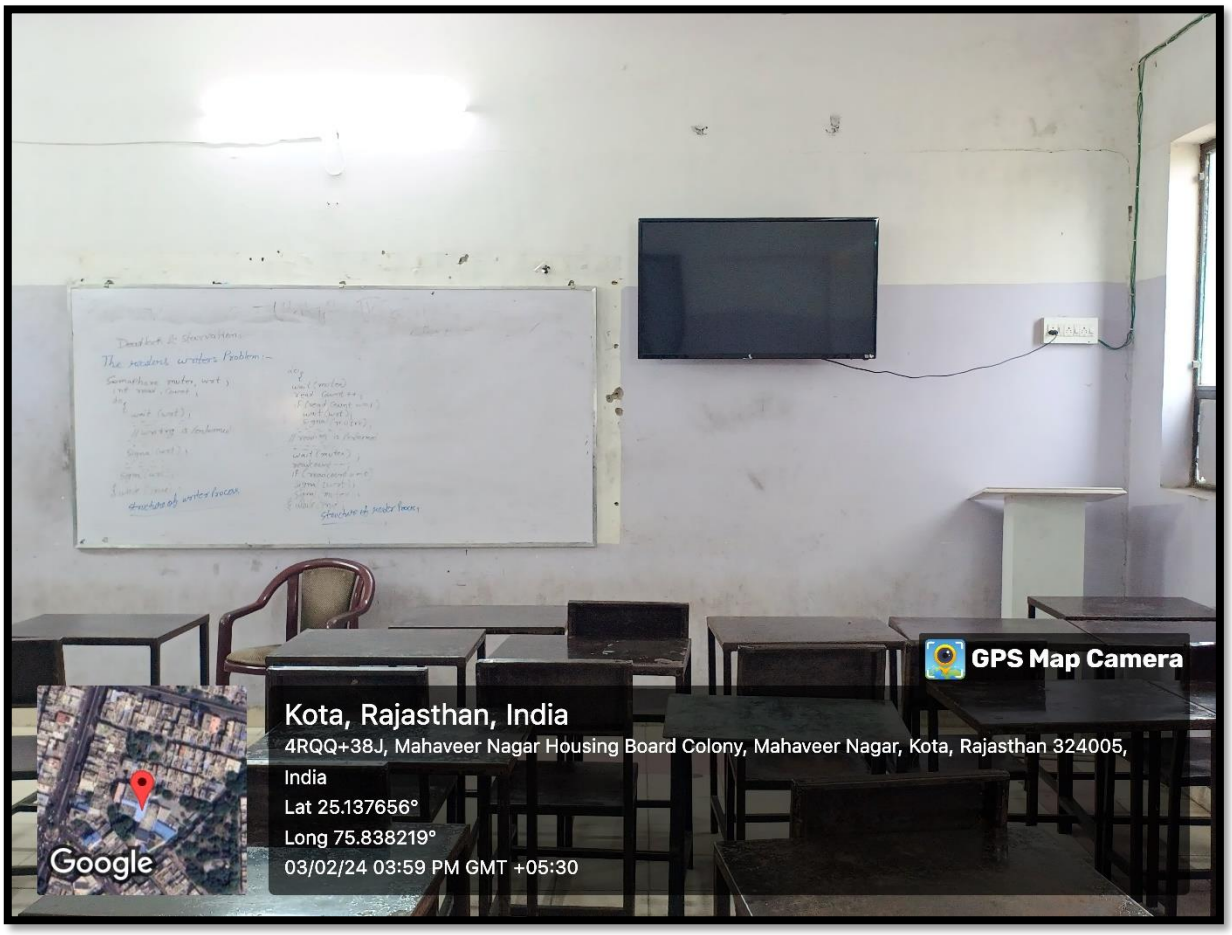
SHWETA SAXENA

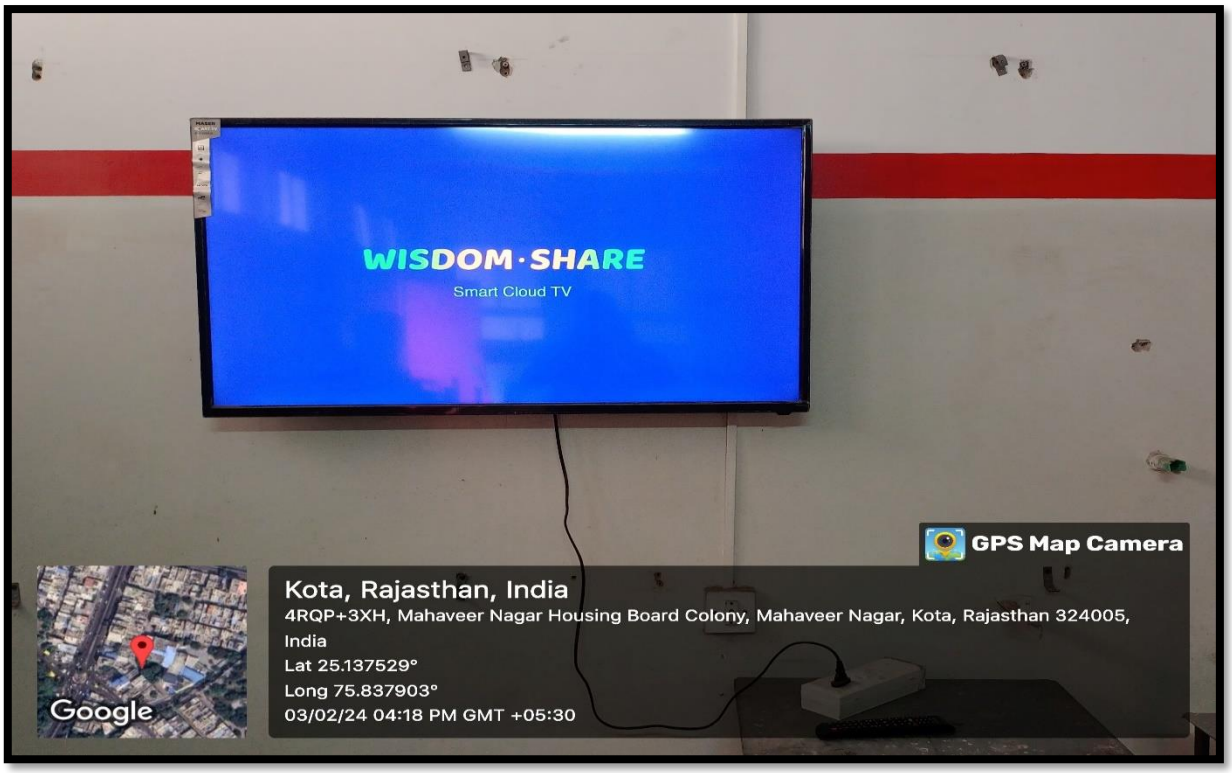
04.05.2024 11:10

Seminar Hall With Projector

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:10

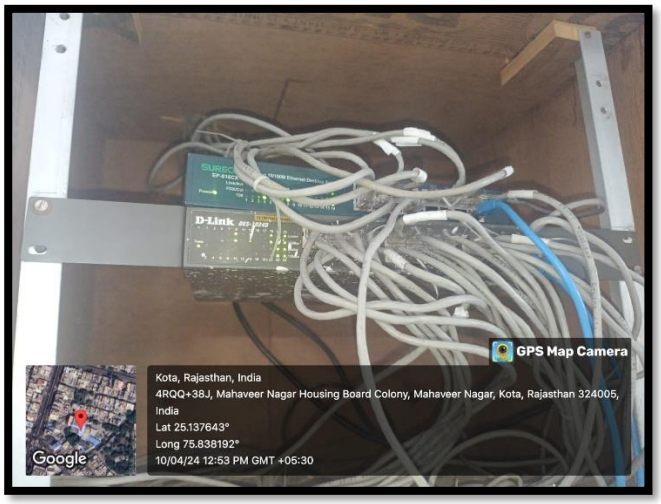


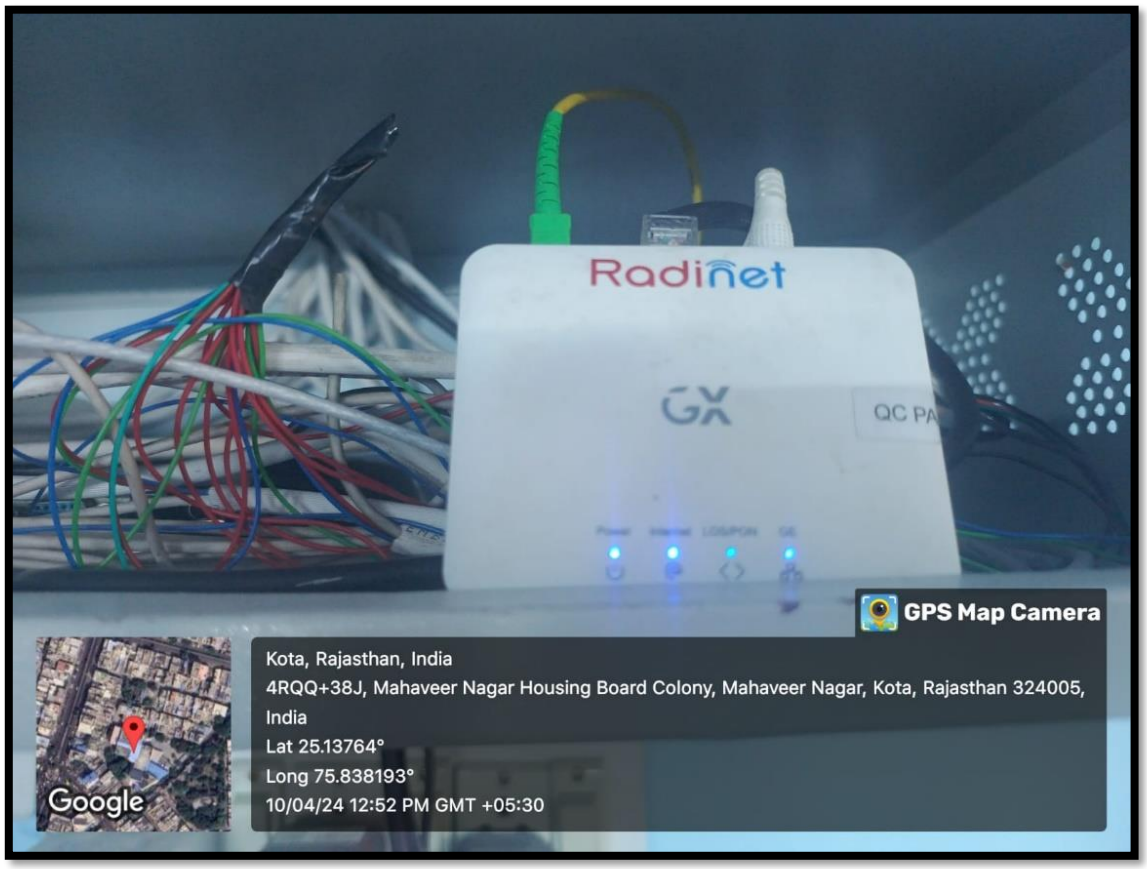


Smart classroom

SHWETA SAXENA

04.05.2024 17:30





Switch & Internet Connection

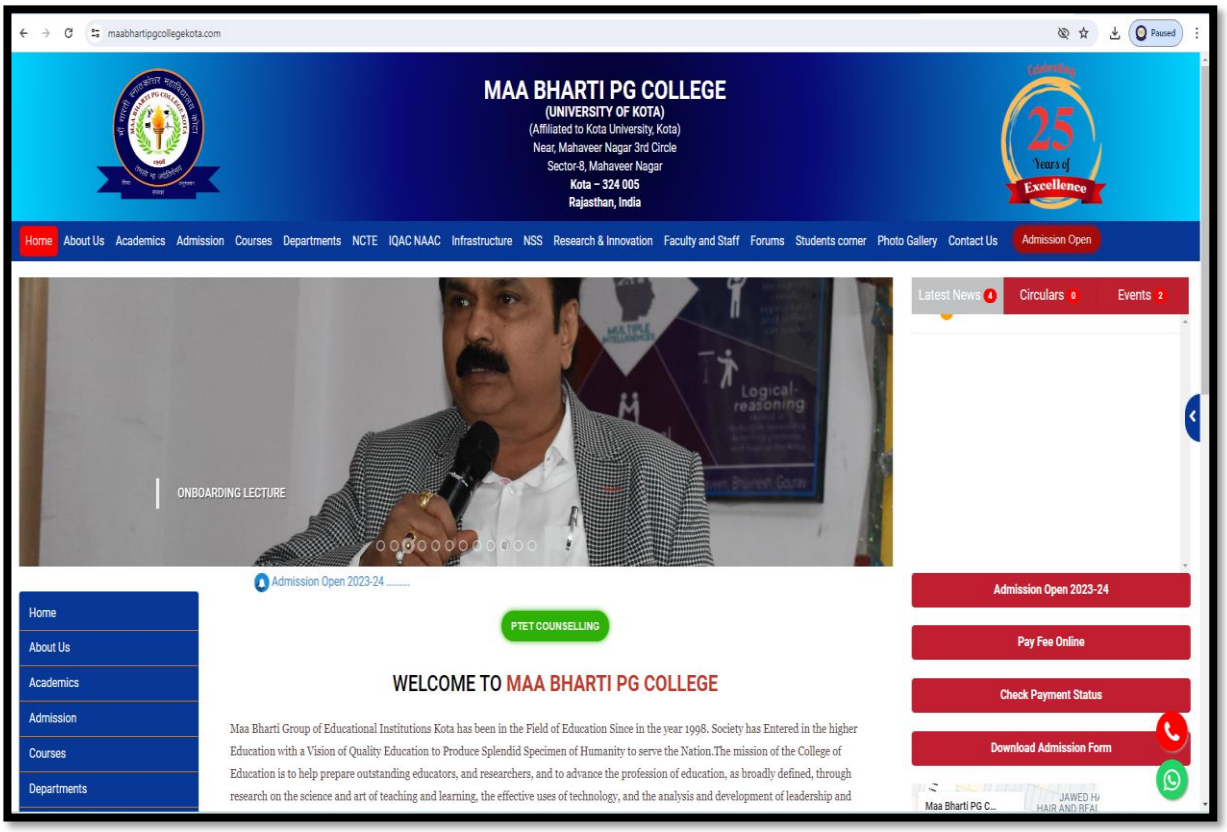
SHWETA SAXENA

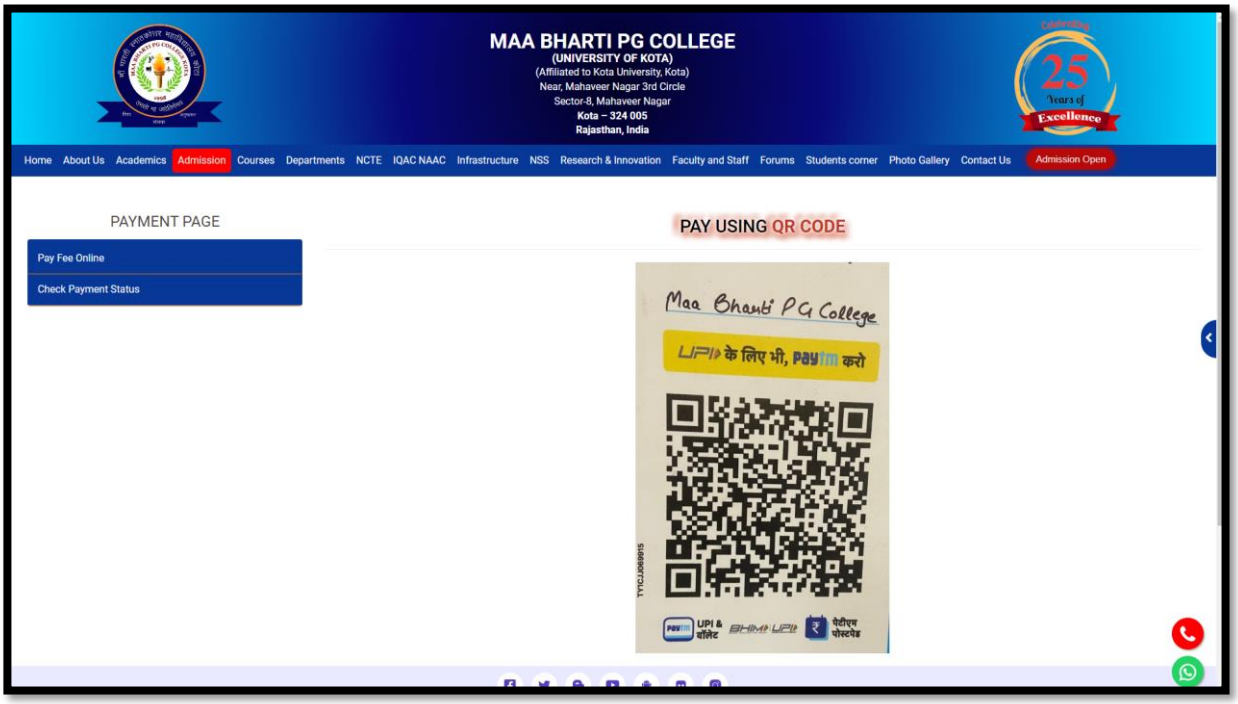
04.05.2024 17:30

Classrooms with projector facility

SHWETA SAXENA

04.05.2024 17:30

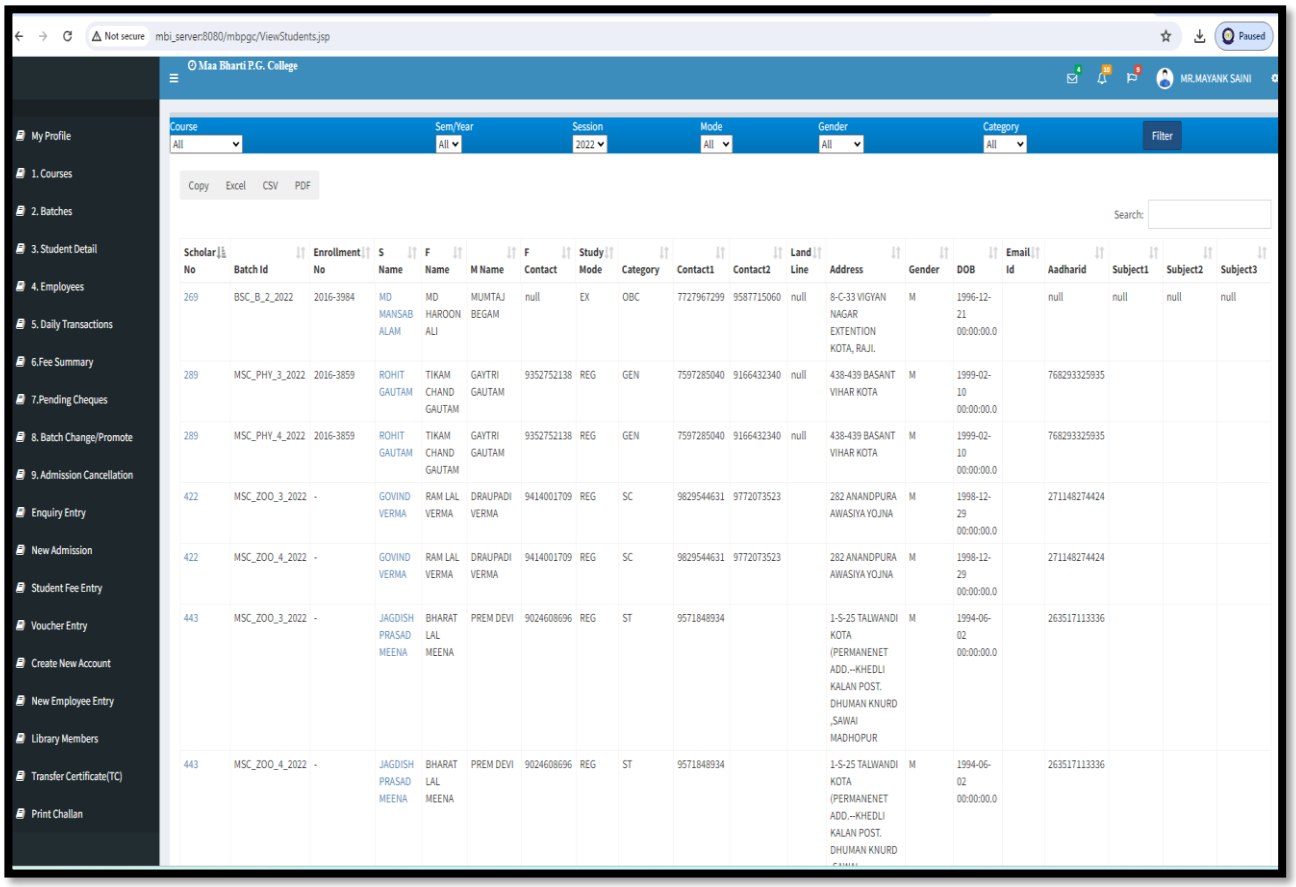




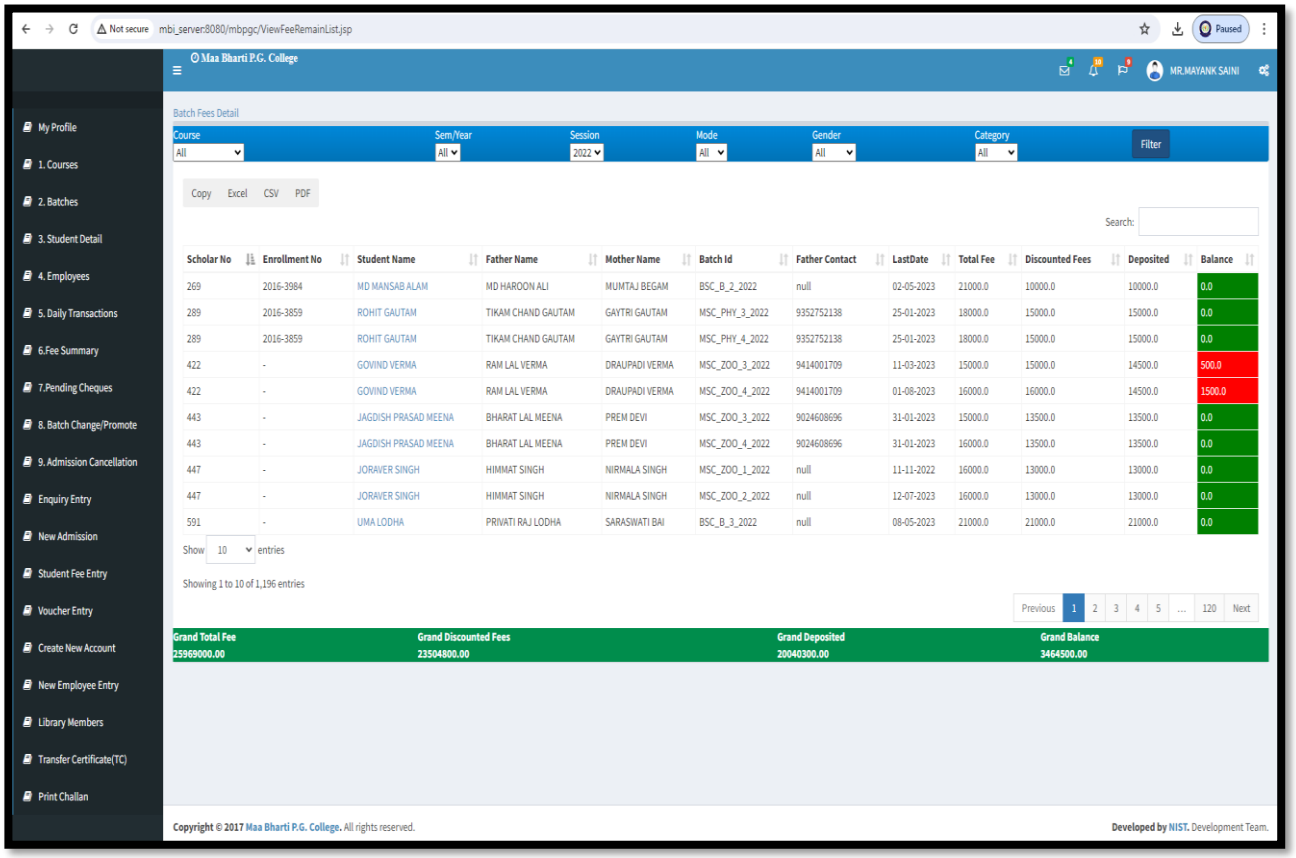
College Website

SHWETA SAXENA

04.05.2024 17:10



Scholar No	Batch Id	Enrollment No	S Name	F Name	M Name	F Contact	Study Mode	Category	Contact1	Contact2	Land Line	Address	Gender	DOB	Email Id	Aadharid	Subject1	Subject2	Subject3
269	BSC_B_2_2022	2016-3984	MD MANSAB ALAM	MD HAROON ALI	MUMTAJ BEGAM	null	EX	OBC	7727967299	9587715060	null	8-C-33 VIGYAN NAGAR EXTENTION KOTA, RAJI.	M	1996-12-21 00:00:00.0		null	null	null	null
289	MSC_PHY_3_2022	2016-3859	ROHIT GAUTAM	TIKAM CHAND GAUTAM	GAYTRI GAUTAM	9352752138	REG	GEN	7597285040	9166432340	null	438-439 BASANT VIHAR KOTA	M	1999-02-10 00:00:00.0		768293325935			
289	MSC_PHY_4_2022	2016-3859	ROHIT GAUTAM	TIKAM CHAND GAUTAM	GAYTRI GAUTAM	9352752138	REG	GEN	7597285040	9166432340	null	438-439 BASANT VIHAR KOTA	M	1999-02-10 00:00:00.0		768293325935			
422	MSC_ZOO_3_2022	-	GOVIND VERMA	RAM LAL VERMA	DRAUPADI VERMA	9414001709	REG	SC	9829544631	9772073523		282 ANANDPURA AWASIYA YOJNA	M	1998-12-29 00:00:00.0		271148274424			
422	MSC_ZOO_4_2022	-	GOVIND VERMA	RAM LAL VERMA	DRAUPADI VERMA	9414001709	REG	SC	9829544631	9772073523		282 ANANDPURA AWASIYA YOJNA	M	1998-12-29 00:00:00.0		271148274424			
443	MSC_ZOO_3_2022	-	JAGDISH PRASAD MEENA	BHARAT LAL MEENA	PREM DEVI	9024608696	REG	ST	9571848934			1-S-25 TALWANDI KOTA (PERMANENET ADD.--KHEDLI KALAN POST. DHUMAN KNURD ,SAWAI MADHOPUR	M	1994-06-02 00:00:00.0		263517113336			
443	MSC_ZOO_4_2022	-	JAGDISH PRASAD MEENA	BHARAT LAL MEENA	PREM DEVI	9024608696	REG	ST	9571848934			1-S-25 TALWANDI KOTA (PERMANENET ADD.--KHEDLI KALAN POST. DHUMAN KNURD	M	1994-06-02 00:00:00.0		263517113336			

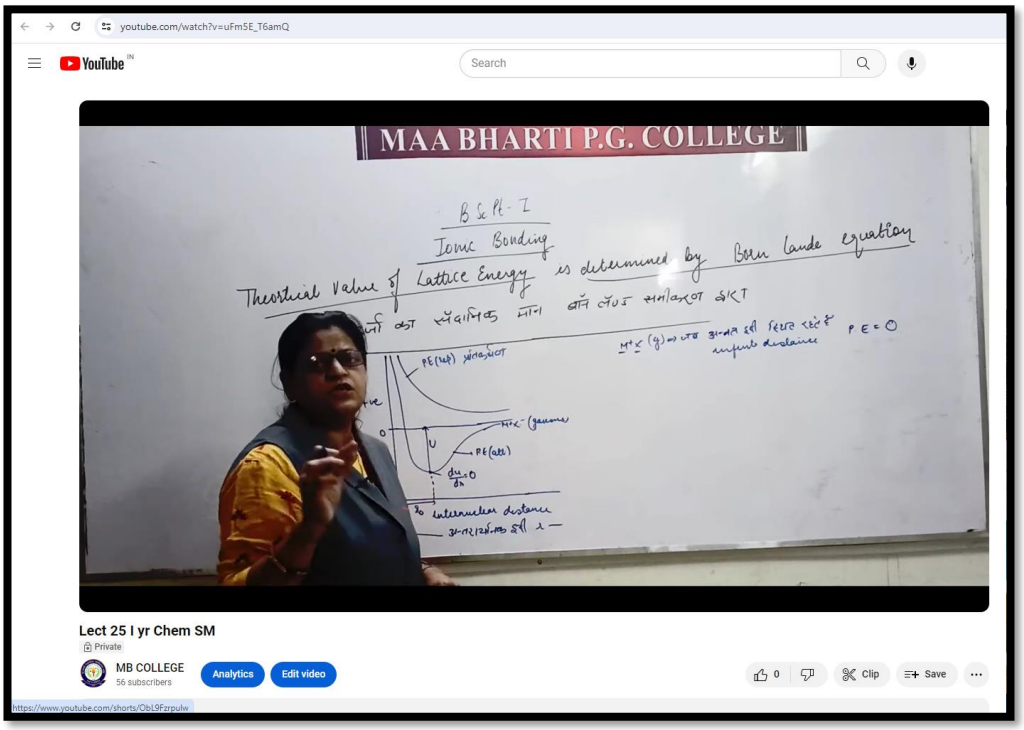


Scholar No	Enrollment No	Student Name	Father Name	Mother Name	Batch Id	Father Contact	LastDate	Total Fee	Discounted Fees	Deposited	Balance
269	2016-3984	MD MANSAB ALAM	MD HAROON ALI	MUMTAJ BEGAM	BSC_B_2_2022	null	02-05-2023	21000.0	10000.0	10000.0	0.0
289	2016-3859	ROHIT GAUTAM	TIKAM CHAND GAUTAM	GAYTRI GAUTAM	MSC_PHY_3_2022	9352752138	25-01-2023	18000.0	15000.0	15000.0	0.0
289	2016-3859	ROHIT GAUTAM	TIKAM CHAND GAUTAM	GAYTRI GAUTAM	MSC_PHY_4_2022	9352752138	25-01-2023	18000.0	15000.0	15000.0	0.0
422	-	GOVIND VERMA	RAM LAL VERMA	DRAUPADI VERMA	MSC_ZOO_3_2022	9414001709	11-03-2023	15000.0	15000.0	14500.0	500.0
422	-	GOVIND VERMA	RAM LAL VERMA	DRAUPADI VERMA	MSC_ZOO_4_2022	9414001709	01-08-2023	16000.0	16000.0	14500.0	1500.0
443	-	JAGDISH PRASAD MEENA	BHARAT LAL MEENA	PREM DEVI	MSC_ZOO_3_2022	9024608696	31-01-2023	15000.0	13500.0	13500.0	0.0
443	-	JAGDISH PRASAD MEENA	BHARAT LAL MEENA	PREM DEVI	MSC_ZOO_4_2022	9024608696	31-01-2023	16000.0	13500.0	13500.0	0.0
447	-	JORAVER SINGH	HIMMAT SINGH	NIRMALA SINGH	MSC_ZOO_1_2022	null	11-11-2022	16000.0	13000.0	13000.0	0.0
447	-	JORAVER SINGH	HIMMAT SINGH	NIRMALA SINGH	MSC_ZOO_2_2022	null	12-07-2023	16000.0	13000.0	13000.0	0.0
591	-	UMA LODHA	PRIVATI RAJ LODHA	SARASWATI BAI	BSC_B_3_2022	null	08-05-2023	21000.0	21000.0	21000.0	0.0

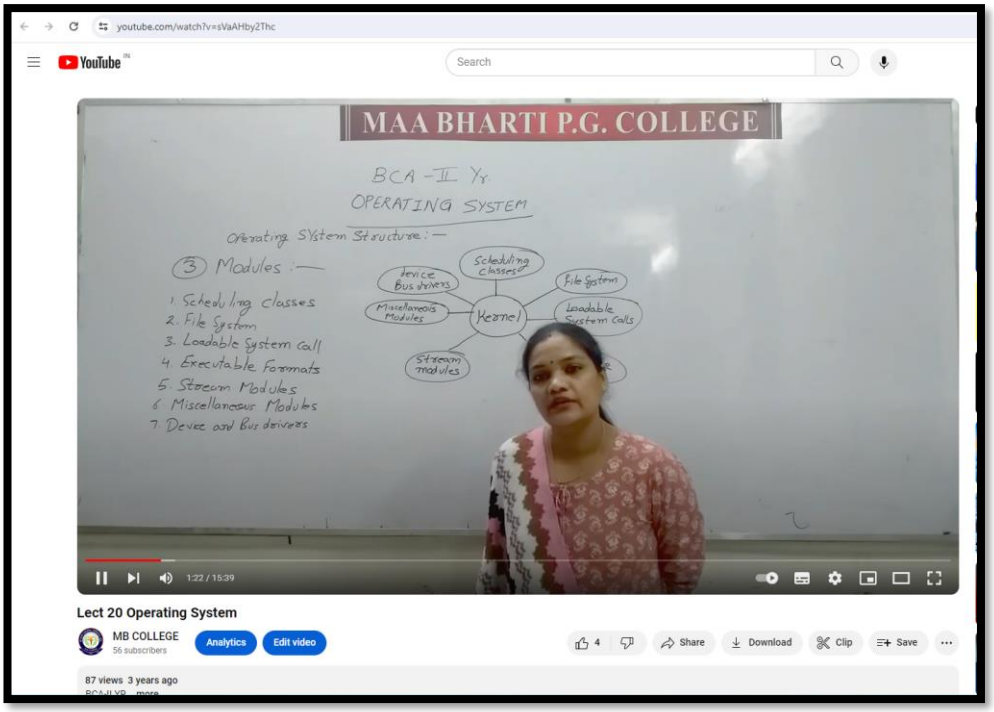
College Software

SHWETA SAXENA

04.05.2024 17:30



https://youtu.be/uFm5E_T6amQ



https://youtu.be/sVaAHby2Thc

YouTube Channel Video Lectures

SHWETA SAXENA

04.05.2024 17:30

Tax Invoice

SACHIV SUMIT BAL(111680) :Name
111680 :Username
9829036299 :Contact No
AS SAMAITI MAHAVEER NAGAR 3 :Address

Customer ID: RDNET0030238	Invoice No.: IR202324-112843
Username: 111680	Invoice Date.: 2023-09-22 14:10:14
Mobile No: 9829036299	Due Date: 2023-09-22
Email: user@usercom	Place of Supply: KOTA CITY(Rajasthan)
GST No.:	LCO Name: SUNNY CABLE NETWORK
Start Date: 2023-09-22	End Date: 2024-09-15

Summary of charges

Description of services	Internet Bandwidth Charges
Previous Dues(A)	0.0000
Payments (B)	0.0000
Adjustments (C)	0.0000
Invoice Amount(D)	17987.9460
Tax(E)	3237.8302
Amount Payable by Due Date(A+B+C+D+E=F)	21225.78

THIS IS COMPUTER GENERATED DOCUMENT AND DOES NOT REQUIRE SIGNATURE.

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:30

RADINET INFO SOLUTIONS PRIVATE LIMITED

I-A-1, VASUNDHRA VIHAR NEAR SHIVAM APARTMENTS,BAJRANG NAGAR, NAYAPURA,Kota,324001

CIN : U72900RJ2018PTC059921
GSTIN : 08AAICR6968H1ZQ

TAX INVOICE

Customer ID :	2428	**Invoice No :**	202122/0
Bill To :	SACHIV SUMIT BAL (111680)	**Invoice Date :**	01-Dec,21 17:45
		Invoice Period :	05-Dec,21 To 27-Feb,23
Address :	AS SAMAITI MAHAVEER NAGAR 3,,Kota,	**Due Date :**	01-Dec,21 17:45
		Pin Sr. No :	1131000199
Mobile No :	9829036299 **Email Id :** user@user.com	**Place of Supply :**	Kota (Rajasthan)
GSTIN :	NA		
Franchisee Name :	SUNNY CABLE NETWORK (KOTA006)		

Previous Dues	-	Payments	+	Adjustments	+	Invoice Amount	=	Amount Payble By Due Date
0		0		0		12730.00		

Sr.	Description of Services.	SAC Code.	Quantity	Taxable Amount	Discount	CGST		SGST		Final Amount
						Tax	Amount	Tax	Amount	
1	Internet Bandwidth Charges	998422	1	10788.14	0	9%	970.93	9%	970.93	12730.00
				10788.14	0	9%	970.93	9%	970.93	12730.00

Plan Subscribed For : PLATINUM PLUS PACK 15Months Remarks :

Total Invoice value (in figure)	**12730**
Total Invoice value (in words)	**Twelve Thousand Seven Hundred Thirty**
Whether Reverse charge applicable (Y/N)	**N**

Bank Details :

Name	: RADINET INFO SOLUTIONS PRIVATE LIMITED
Bank Name	: HDFCBANK
Account number	: 50200034720126
RTGS/NEFT IFSC	: HDFC0000167
Branch Name	: MAINJHALAWARROAD
Bank Address	: SHOWROOM NO.13-14, MAIN JHALAWAR ROAD, KOTA 324007

* SUBJECT TO KOTA JURISDICTION *
This is a Computer Generated Invoice. Seal & sign not required.

SHWETA SAXENA

04.05.2024 17:30

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक 05/07/18 को आयोजित की गयी जिसमें श्री दिनेश विजय की अध्यक्षता में सायंकाल 5.00 बजे Director Cabin में बैठक का आयोजन किया गया इसमें मूलतः दो बिन्दुओं पर विचार किया गया —

① पूर्व में महाविद्यालय का नाम माँ भारती बालिका महाविद्यालय था जिसे सन् 2012 में आयुक्तालय की स्वीकृति से सत्र 2012 में सहशिक्षा महाविद्यालय में परिवर्तित किया गया इसकी सूचना P.F. विभाग को पुनः प्रेषित की जायें।

② सत्र 2019-20 से महाविद्यालय में B.A कला संकाय में इतिहास विषय एवं M.Sc. Zoology विषय में खोलने की स्वीकृति हेतु आयुक्तालय को प्रार्थना पत्र प्रेषित किया जावें। दोनों विषयों की अनापत्ति प्रमाण पत्र आयुक्तालय से प्राप्त करने हेतु आवेदन किया जायें।

सभी सदस्यों ने एकमत से प्रस्ताव स्वीकृत किया धन्यवाद के पश्चात बैठक समाप्त की गयी —

1. श्री दिनेश विजय
2. श्री हरदयाल सिंह
3. श्री सुरेश चन्द्र विजय
4. श्रीमती मंजू गोचर
5. श्री चन्द्र मोहन कौशिक
6. श्रीमती पुष्पा विजय
7. श्रीमती अनुराधा विजय
8. श्री मनोज शर्मा
9. डा. श्रीमती श्वेता सक्सेना Shweta
10. श्रीमती विनिता शर्मा
11. श्री तुलिका विजय

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक 4/9/18 को सायंकाल श्री दिनेश विजय की अध्यक्षता में आयोजित की गयी। बैठक का विषय महाविद्यालय में नयी कक्षाएँ खोलने के सम्बन्ध में विचार-विमर्श किया जाना था। महाविद्यालय प्राचार्य ने समिति के समक्ष प्रस्तावित किया कि छात्रों की बढ़ती हुए रुझान को देखते हुए महाविद्यालय में M.Sc. (Maths) व M.Sc. (Physics) सत्र 2019-20 से प्रारम्भ की जावें। समिति के सभी सदस्यों ने उपरोक्त सुझाव पर विचार कर अध्यक्ष श्री दिनेश विजय को अधिकृत किया कि इस सम्बन्ध में आयुक्तालय से NOC प्राप्त करने के लिये कार्यवाही करें तथा NOC प्राप्त करने के पश्चात आवश्यक प्रयोगशाला उपकरण एवं पुस्तकें क्रय कर लिये जायें साथ ही आवश्यक योग्यता धारी व्याख्याताओं की नियुक्ति भी की जायें।

धन्यवाद के पश्चात सभा विसर्जित की गयी।

1 श्री दिनेश विजय
2. श्री हरदयाल सिंह
3. श्री सुरेश चन्द्र विजय
4 श्री भूपेन्द्र शर्मा
5 श्री चन्द्र मोहन कौशिक
6 श्रीमती पुष्पा विजय
7 श्री सर्वेश शर्मा
8 श्रीमती अनुराधा विजय
9 श्रीमती कुसुम विजय
10 डा. श्रीमती श्वेता सक्सेना
11 श्रीमती विनिता शर्मा
12 कुमारी भावना माथुर

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की नियमित बैठक दिनांक 5/10/18 को आयोजित की गयी। बैठक में ग्रीष्मावकाश के पश्चात महाविद्यालय की अब तक की गतिविधियों पर चर्चा की गयी। श्री दिनेश विजय ने सत्र 2017-18, 18 के छात्रों के प्रवेश के बारे में बताया सभी कक्षाओं मे उचित संख्या में छात्रों ने प्रवेश ले लिया है। महाविद्यालय प्रबंध समिति की ओर से बताया गया कि विगत 2-3 वर्षों से M.Sc. (Chem) व M.Sc (Bot) में निर्धारित सीटों की संख्या से दुगने प्रवेश आवेदन पत्र प्राप्त हो रहे है जिससे कई अच्छे विद्यार्थी प्रवेश लेने से वंचित रह जाते है। अतः प्रबंध समिति का आग्रह है कि दोनों M.Sc. कक्षाओं मे 10-10 सीटें बढ़ाने के लिए विश्वविद्यालय को आवेदन करें। इस हेतु समिति ने श्री दिनेश विजय (सचिव) को कार्यवाही करने को अधिकृत किया एवं यह निर्णय लिया कि सीटों की वृद्धि से महाविद्यालय को जो आर्थिक भार आयेगा उसे समिति स्वीकृति देगी। धन्यवाद के पश्चात बैठक स्थगित की गयी-

1 श्री सुरेश विजय
2 श्री दिनेश विजय
3 श्रीमती पुष्पा विजय
4 डा. अरुणा खण्डेलवाल
5 श्रीमती मंजू गोचर
6 श्री मनोज शर्मा
7 श्रीमती भावना विजय
8 श्रीमती सुचा जैन
9 श्री सी. एम. मौर्य
10 श्री पुरुषोत्तम शर्मा

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक 18/03/2019 को आयोजित की गई जिसमे चर्चा की गई कि महाविद्यालय का सत्र सुचारु रूप से चला। सभी प्राध्यापकों ने पाठ्यक्रम पूर्ण करवा के Test ले लिये है तथा विश्वविद्यालय की परिक्षाओं के लिए सभी आवश्यक तैयारिया कर ली गई है

सत्र मे आयोजित सभी सहशैक्षणिक गतिविधियों का संचालन भी सफलता पूर्वक किया गया इसके लिए महाविद्यालय का Staff बधाई का पात्र है।

प्राचार्य डा. (श्रीमती) श्वेता सक्सेना ने बताया कि सभी Staff member उत्साह से NAAC की तैयारी कर रहे है तथा समिति से आगामी सत्र 2019-20 के लिये बजट निर्धारण व आवश्यकतानुसार शैक्षणिक व अशैक्षणिक पदों पर नियुक्ति के लिए अनुशंसा करने का सुझाव दिया।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह H.P. Singh
3 श्री सुरेशचन्द्र विजय
4 श्री भूपेन्द्र शर्मा
5 श्रीमती मंजू गोचर
6 श्री चन्द्र मोहन कौशिक
7 श्रीमती पुष्पा विजय
8 श्री सर्वेश शर्मा
9 श्री ओम प्रकाश विजय O.P. Vijay
10 श्रीमती अनुराधा विजय
11. प्राचार्य डा. (श्रीमती) श्वेतासक्सेना
12 भरत कुरसेजा

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की नियमित बैठक दिनांक 10/09/2019 सायंकाल 5 बजे अध्यक्ष के office मे आयोजित की गई जिसकी अध्यक्षता श्री दिनेश विजय ने की।

समिति की बैठक मे महाविद्यालय के अच्छे Result के लिए व्याख्याताओं को बधाई दी गयी और आगामी सत्र के लिए और प्रयासरत रहने के लिए प्रोत्साहित किया गया।

सचिव श्री सुरेश चन्द्र विजय ने बताया कि महाविद्यालय के छात्र छात्राओं (U.G) ने प्रबंध समिति के अध्यक्ष श्री दिनेश विजय से मुलाकात कर अनुरोध कर निवेदन किया कि कला संकाय में भी विज्ञान संकाय के समान स्नातकोत्तर कक्षाए प्रारम्भ की जायें। इसके लिए उनके द्वारा भूगोल समाजशास्त्र अंग्रेजी व Drawing & Painting विषयों के स्नातकोत्तर कक्षाओं की आवश्यकता बतायी गयी।

समिति के सभी सदस्य एकमता से चाहते थे कि महाविद्यालय मे कला व विज्ञान दोनो संकाय में स्नातकोत्तर कक्षाएं होनी चाहिए अतः श्री दिनेश विजय को इस हेतु सभी कार्यवाही व निर्णय हेतु अधिकृत किया गया। साथ ही नयी स्नातकोत्तर कक्षाओं के लिए समुचित आवश्यकतानुसार राशि का प्रबंध करने की स्वीकृति दी गयी।

बैठक मे NAAC की तैयारियों की भी चर्चा की गई।

अध्यक्ष को धन्यवाद के पश्चात सभा समाप्त की गयी।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह
3 श्री सुरेश चन्द्र विजय
4 श्री भूपेन्द्र शर्मा
5 श्रीमती मन्जू गोचर

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

6 श्री चन्द्र मोहन कौशिक

7 श्रीमती पुष्पा विजय

8 श्री सर्वेश शर्मा

9 श्री ओम प्रकाश विजय

10 श्रीमती अनुराधा विजय

11 श्रीमती तुलिका विजय

12 श्री मनोज शर्मा

13 श्रीमती (डा.) श्वेता सक्सेना

14 परमजीत

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक दिनांक 4/02/2020 को आयोजित की गई जिसमें चर्चा की गई कि महाविद्यालय का सत्र सुचारु रूप से चला सभी व्याख्याताओं ने पाठ्यक्रम पूर्ण करवा लिये है तथा विश्वविद्यालय की परिक्षाओं के लिये सभी आवश्यक तैयारियां कर ली गई है।

सत्र मे आयोजित सभी शैक्षणिक व सहशैक्षणिक गतिविधियों का संचालन भी सफलतापूर्वक किया गया। साथ ही IQAC के कार्यों की सभी समितियों के कार्यों की भी समीक्षा की गई।

महाविद्यालय में हरियाली बढाने, कचरा प्रबंधन व पर्यावरण सुरक्षा की जागरूकता बढाने वाले कार्यक्रमों को बढ़ाने तथा विद्यार्थियों को परिक्षा के तनाव से बचाने हेतु योगा मानसिक-स्वास्थ्य नशा-मुक्ति विषयों को भी सम्मिलित किया जायें इस हेतु चर्चा की गई।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह H. D. Singh
3 श्री सुरेश चन्द्र विजय
4 श्री भूपेन्द्र शर्मा
5 श्रीमती मन्जू गोचर
6 श्री चन्द्र मोहन कौशिक
7 श्रीमती पुष्पा विजय
8 श्री सर्वेश शर्मा
9 श्री ओम प्रकाश विजय O. P. Vijay
10 सुश्री वर्षा मेहरा
11 श्रीमती अनुराधा विजय
12. श्रीमती तुलिका विजय
13. प्राचार्य. डा. (श्रीमती) श्वेता सक्सेना Shweta
14 कुमारी कृतिका राजावत

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक दिनांक 25/06/20 को आयोजित की गई। बैठक में कोविड 2019 की आपदा से उत्पन्न विषम परिस्थितियों पर विचार-विमर्श किया गया। महाविद्यालय से जुड़े प्रत्येक व्यक्ति की सुरक्षा हमारी सर्वोपरी प्राथमिकता है। इस विचार धारा के साथ सभी शैक्षणिक-गैरशैक्षणिक Staff व विद्यार्थियों की सुरक्षा के समुचित प्रबंध व आवश्यक वित्तिय सहायता का निर्णय लिया गया। इस कठिन समय में सामाजिक व नैतिक मूल्यों को सर्वाधिक प्राथमिकता पर रखते हुए Covid-19 से पीड़ित Staff व विद्यार्थियों को हर सम्भव सहायता का भरोसा दिया गया।

विद्यार्थियों की पढ़ाई का नुकसान ना हो इसलिए महाविद्यालय को Online mode पर अध्यापन कार्य आरम्भ करने हेतु जो भी आवश्यक तैयारियां है वह प्रारम्भ की जाए तथा इस सत्र में छात्रहित मे फीस ना बढ़ाने का निर्णय लिया गया।

Covid-19 की वजह से समिति में 50% उपस्थिति के साथ ही वार्ता की गई :-

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द विजय
3 श्रीमती पुष्पा विजय
4 श्रीमती अनुराधा विजय
5 श्रीमती विनिता शर्मा
6 प्राचार्य डा० (श्रीमती) श्वेता सक्सेना

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की नियमित बैठक दिनांक 07/09/2020 को कोविड प्रोटोकोल की अनुपालना का पालन करते हुए कम्प्यूटर लैब मे आयोजित की गई। विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार प्रथम व द्वितीय वर्ष के छात्र-छात्राओं को प्रमोट किया गया उनकी पढ़ाई सुचारु रूप से चलाने हेतु ऑनलाइन कक्षा, Recorded videos के लिये सभी आवश्यक तैयारियों की प्रशंसा की गई।

मानवीय दृष्टिकोण के साथ पीड़ित परिवारों (स्टाफ-व विद्यार्थियों) की समुचित सहायता व सहयोग की अपील की गई। सेनेटाइजेशन की प्रक्रिया सुचारु रूप से चलाने के निर्देश दिये गये। साथ ही यदि आवश्यकता हो तो नयी नियुक्ति का कार्य भी किया जाए। यह प्राचार्य को निर्देशित किया गया। प्राचार्य ने सचिव को धन्यवाद दिया कि इस कोरोना काल के कठिन समय में सभी स्टाफ मेम्बर्स का व्यक्तिगत रूप से ध्यान रखने के लिये हम management के आभारी है।

Covid-19 की वजह से समिति में 50% उपस्थिती के साथ ही वार्ता की गई -

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द्र विजय
3 श्रीमती पुष्पा विजय
4 श्रीमती अनुराधा विजय
5 श्रीमती विनिता शर्मा
6 प्राचार्य डा. (श्रीमती) श्वेता सक्सेना Shweta

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक दिनांक 21/07/21 को आयोजित की गई।
आयुक्तालय के अनुसार 50% उपस्थिती से विद्यार्थियों को बुलाया जाये अतः पूरे महाविद्यालय परिसर में Sanitization, Social-distancing की पालना की जाए। 50% पाठ्यक्रम के अनुरूप विद्यार्थियों की तैयारी पूर्ण करवायी जाए। online Classes पहले के अनुरूप ही (online, offline mode) चलाई जाएगी।
विद्यार्थियों को मानसिक व आर्थिक परेशानी ना हो इसके लिए हर सम्भव सहायता का भरोसा दिया गया।
Youtube के माध्यम से पाठ्क्रम को पूरा कराना प्रशंसनीय है, विद्यार्थियों तथा अभिभावकों द्वारा इस पद्धति की सराहना की गई। Covid-19 की वजह से समिति सदस्यों की संख्या को 50% रखा गया।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह H.P.Singh
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्रीमती पुष्पा विजय
5 श्रीमती अनुराधा विजय
6 प्राचार्या डा. (श्रीमती) श्वेता सक्सेना Shweta

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की नियमित बैठक दिनांक 18/07/21 को आयोजित की गई। कोविड की लहर में व्याख्याता डा. जयमाला शर्मा (Chemistry) की मृत्यु पर संवेदना प्रकट की गई।

कॉलेज को Hybrid mode (offline, online) मे चलाने का निर्णय लिया गया। तथा सभी संकायों मे आवश्यकतानुसार नए व्याख्याताओं की नियुक्ति का प्रस्ताव रखा गया। प्राचार्या को निर्देशित किया गया कि सभी व्याख्याताओं को Online-Assessment व Feedback का कार्य भी नियमित रूप से किया जाए।

NAAC के हेतु सभी आवश्यक समितियों को कोविड के पश्चात पुनः अपने कार्यों को प्रारम्भ करने हेतु निर्देशित किया गया।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्री सर्वेश शर्मा
5 श्रीमती पुष्पा विजय
6 श्रीमती (डा.) श्वेता सक्सेना Shweta
7 श्रीमती विनिता शर्मा

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक दिनांक 01/12/21 को आयोजित की गई जिसमें चर्चा की गई कि महाविद्यालय का सत्र सुचारु रूप से चल रहा है तथा सभी व्याख्याता अपने पाठ्यक्रम के अनरूप विद्यार्थियों को पढ़ा रहे हैं।

सत्र मे आयोजित सभी शैक्षणिक व सहशैक्षणिक गतिविधियों का संचालन भी सफलतापूर्वक किया जा रहा है तथा इसी श्रृंखला में महाविद्यालय मे सभी नये विद्यार्थियों के उत्साह को देखते हुए Freshers-Party के आयोजन सम्बन्धी सभी तैयारियों पर भी समीक्षा की गई। इसके साथ ही NSS की गतिविधियों व Camp के आयोजन सम्बन्धी व्यवस्था पर भी चर्चा की गई। व सुचारु रूप से संचालन व्यवस्था की समीक्षा हुई।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री हरदयाल सिंह
3 श्री सुरेश चन्द्र विजय
4 श्री भूपेन्द्र शर्मा
5 श्रीमती पुष्पा विजय
6 श्रीमती अनुराधा विजय
7 श्रीमती विनिता शर्मा
8. श्रीमती डा. श्वेता सक्सेना
9. अंकित शर्मा
10 कु. महिमा राजावत

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक दिनांक 13/08/22 को आयोजित की गई। महाविद्यालय में प्रवेश प्रक्रिया व नए व्याख्याताओं की नियुक्ति के संदर्भ मे चर्चा की गई। BCA, M.Sc. (Zoology) Physics संकायों की स्थायी अनापत्ति के लिए प्रक्रिया प्रारंभ करने का व BCA संकाय की सीटों मे अभिवृद्धि के लिये आवश्यक प्रक्रिया जैसे पुस्तके कम्प्यूटर व अन्य आवश्यक संसाधनों की पूर्ति हेतु कार्य करने की मंत्रणा की गई।

Computer Science, Zoology, Physics व History, Political Science के Penal अनुमोदन हेतु विश्वविद्यालय को प्रेषित किये जाये। जिससे चयन प्रक्रिया संपन्न की जाए। छात्रों के हित मे online Library की Membership हेतु आवेदन किया जाए। College मे संचालित Anti Ragging, Women Cell, Placement Cell, NSS आदि के प्रभारियों को वर्ष भर सुचारु रूप से कार्य करने हेतु निर्देशित किया जाए

सभा की समाप्ति अध्यक्ष को धन्यवाद के साथ की गई

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द्र विजय
3 श्रीमती पुष्पा विजय
4 श्रीमती मंजु गोचर
5 श्री मनोज शर्मा
6 श्रीमती भावना विजय
7 श्रीमती सुधा जैन
8 श्री सी. एम. कौशिक
9 श्रीमती अनुराधा विजय
10 श्री महेन्द्र विजय
11 श्री सर्वेश शर्मा
12 श्री हरदयाल सिंह
13 डा. श्वेता सक्सेना

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

दिनांक 6/12/22 को महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक आयोजित की गई। बैठक में BCA का Approved Panel व समाचार पत्र में विज्ञापन देने के पश्चात् कम्प्यूटर से UGC योग्यताधारी अभ्यर्थियों का अनुमोदन कराने हेतु Interview की सभी तैयारी के आदेश दिए गए। Panel के सभी सदस्यों व अभ्यर्थियों को दिनांक 12/12/2022 को साक्षात्कार प्रक्रिया के लिए (ला) लिंक भेजकर अन्य सभी तैयारियों के लिए प्राचार्य को निर्देशित किया गया। समिति ने सर्वसम्मति से निर्णय लिया कि सचिव श्री दिनेश विजय व प्राचार्या डा० श्वेता सक्सेना Interview में समिति की ओर से नामित सदस्य रहेंगे। साथ ही यह निर्देश दिये गए कि Interview प्रक्रिया पूर्णतः पारदर्शी हो तथा चयनित अभ्यर्थियों को शीघ्र नियुक्ति देकर विश्वविद्यालय को अनुमोदन हेतु file भेजी जाएगी।

सभा की समाप्ति अध्यक्ष को धन्यवाद के साथ की गई।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द्र विजय
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्री हरदयाल सिंह
5 श्री सर्वेश शर्मा
6 श्री मनोज शर्मा
7 श्री महेन्द्र विजय
8 श्रीमती पुष्पा विजय
9 श्रीमती अनुराधा विजय
10 श्रीमती भावना विजय
11 श्रीमती कैलाश विजय
12 श्रीमती विजयलक्ष्मी विजय
13 श्री ओम प्रकाश विजय
14 श्री पुरुषोत्तम शर्मा
15 श्री सी. एम. कौशिक

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

दिनांक 13/12/2022 को महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक आयोजित की गई। कम्प्यूटर साइंस में चयनित अभ्यर्थी 1. श्रीमती रेखा शर्मा 2. डॉ. कमल अग्रवाल 3. श्री कौशल किशोर नागर के नियुक्ति पत्र, Joining Letter व सभी Academic Document विश्वविद्यालय को अनुमोदन हेतु शीघ्र भेजे जाएं। विश्वविद्यालय को डॉ. चन्द्रकांत शर्मा की प्रार्थना पत्र भी प्रेषित किया जाए जिसमें वह 2 महिने पश्चात ही महाविद्यालय को अपनी सेवाएं देना चाहते हैं। विश्वविद्यालय से अनुमोदन पत्र प्राप्त होते ही BCA को दूसरे Section में प्रवेश प्रक्रिया प्रारंभ की जाए। समिति ने नए व्याख्याताओं का महाविद्यालय में स्वागत किया

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द्र विजय
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्री हरदयाल सिंह
5 श्री सर्वेश शर्मा
6 श्री मनोज शर्मा
7 श्री महेन्द्र विजय
8 श्रीमती पुष्पा विजय
9 श्रीमती अनुराधा विजय
10 श्रीमती भावना विजय
11 श्रीमती कैलाश विजय
12 श्रीमती विजयलक्ष्मी विजय
13 श्री ओम प्रकाश विजय
14 श्री पुरुषोत्तम शर्मा
15 श्री. सी. एम. कौशिक
16. कुमारी पल्लवी शर्मा

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

दिनांक 02/01/23 को महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक आयोजित की गई। नववर्ष की शुभकामनाओं के पश्चात सदस्यों ने Physics, Zoology, History और Political-Science के University Approved Panel व समाचार पत्र में विज्ञापन के पश्चात उपरोक्त विषय में UGC योग्यताधारी अभ्यर्थियों का चयन व अनुमोदन कराने हेतु Interview की सभी तैयारी के आदेश दिए गए Panel के सभी सदस्यों व अभ्यर्थियों को दिनांक के अनुसार Call letter भेजने के लिए आदेशित किया गया। समिति सर्वसम्मति से निर्णय लिया कि महाविद्यालय के प्रत्येक Interview मे श्री दिनेश विजय व प्राचार्य डॉ. श्वेता सक्सेना सदैव नामित सदस्य रहेंगे साथ ही Interview प्रक्रिया पूर्णतया पारदर्शी रखने के लिए निर्देशित किया। परीक्षा के नजदीक होने पर Syllabus पूर्ण करने पर जोर किया जाए।

धन्यवाद प्रस्ताव के साथ सभा समाप्त की गई ।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेशचन्द्र विजय
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्री हरदयाल सिंह
5 श्री सर्वेश शर्मा
6 श्री मनोज शर्मा
7 श्री महेन्द्र विजय
8 श्रीमती पूजा विजय
9 श्रीमती अनुराधा विजय
10 श्रीमती भावना विजय
11 श्रीमती कैलाश विजय
12 श्रीमती विजय लक्ष्मी विजय
13 श्री ओम प्रकाश विजय
14 श्री पुरुषोत्तम शर्मा
15. श्री सी. एम. कौशिक
16. डॉ. श्वेता सक्सेना

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

समिति की नियमित बैठक दिनांक 16/01/2023 सायंकाल 5 बजे अध्यक्ष कार्यालय मे आयोजित की गई।

श्री दिनेश विजय जी द्वारा समिति के समक्ष नई प्रणाली से अनुदान राशि जारी करने हेतु NSS से सम्बद्ध मे महाविद्यालय का भारतीय-स्टेट बैंक मे Zero Balance Subsidiary A/c का एवं current Account महावीर नगर शाखा मे खोलने का प्रस्ताव रखा गया है।

जिसके संचालन का अधिकार सर्वसम्मति के साथ समिति अध्यक्ष, सचिव एवं प्राचार्य में से किन्ही दो के हस्ताक्षर द्वारा आहरण किया जाना प्रस्तावित किया गया।

सभा की समाप्ति अध्यक्ष के धन्यवाद के साथ की गई।

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेशचन्द्र विजय
3 श्रीमती पुष्पा विजय
4 श्रीमती मंजु गोचर
5 श्री मनोज शर्मा
6 श्रीमती भावना विजय
7 श्रीमती सुधा जैन
8 श्री. सी. एम. कौशिक
9 श्री पुरुषोत्तम शर्मा
10 श्रीमती अनुराधा विजय
11 श्री सर्वेश शर्मा
12 डा. श्वेता सक्सेना
13 श्रीमती कैलाश विजय
14 श्री महेन्द्र विजय
15. श्रीमती विजयलक्ष्मी विजय
16 कुमारी अलकीरा खान
17. डॉ राजेन्द्र भटेश्वरी

SHWETA SAXENA
07.05.2024 17:36

दिनांक 03/02/23 को महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक आयोजित की गई। Physics, Zoology, Political-Science और History के चयनित अभ्यर्थियों के नियुक्ति पत्र Joining Letter व सभी Academic document विश्वविद्यालय को अनुमोदन हेतु शीघ्र भेजे जाए। अनुमोदन पत्र प्राप्त होने के पश्चात शीघ्र ही M.Sc Physics, MSc Zoology, BCA व History के Permanent Affiliation की प्रक्रिया के अन्तर्गत आवश्यक तैयारियाँ पूर्ण की जाए।

चयनित अभ्यर्थियों की सूची विषयवार निम्न प्रकार है –

S. No.	Subject	Approved Candidate	Date of Selection
1	History	Navnit Swaroop	1/16/2023
2	Zoology	Dr. Neeraj Dholia	1/18/2023
3	Zoology	Dr. Kamini Verma	
4	Zoology	Dr. Pallavi Gupta	
5	Zoology	Mr. Nirmal Kumar	
6	Physics	Dr. Kuntal Kabra	1/21/2023
7	Physics	Mr. Pradyumn Meena	
8	Physics	Mr. Vishal Nagar	
9	Political Science	Mr. Yatish Arya	1/23/2023

1 श्री दिनेश विजय
2 श्री सुरेश चन्द्र विजय
3 श्री भूपेन्द्र शर्मा
4 श्री हरदयाल सिंह
5 श्री सर्वेश शर्मा
6 श्री मनोज शर्मा
7 श्री महेन्द्र विजय
8 श्रीमती पुष्पा विजय
9 श्रीमती अनुराधा विजय
10 श्रीमती भावना विजय
11 श्री सी.एम. कौशिक

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

आज दिनांक 19/06/2023 को अध्यक्ष श्री दिनेश विजय के कार्यालय में महाविद्यालय प्रबंध समिति की बैठक आयोजित की गई। बैठक मे नये सत्र 2023-24 हेतु प्रवेश प्रक्रिया, नवीन नियुक्ति, समस्त प्रयोगशालाओं व पुस्तकालय की आवश्यकताओं को पूरा करने का निर्णय लिया गया जिससे नए सत्र में विद्यार्थियों को कोई समस्या नही आये, साथ ही Anti-ragging-cell, Grievance cell, Placement cell व NSS प्रभारी को आगामी सत्र हेतु अपनी रूपरेखा तैयार करने का आदेश दिया।

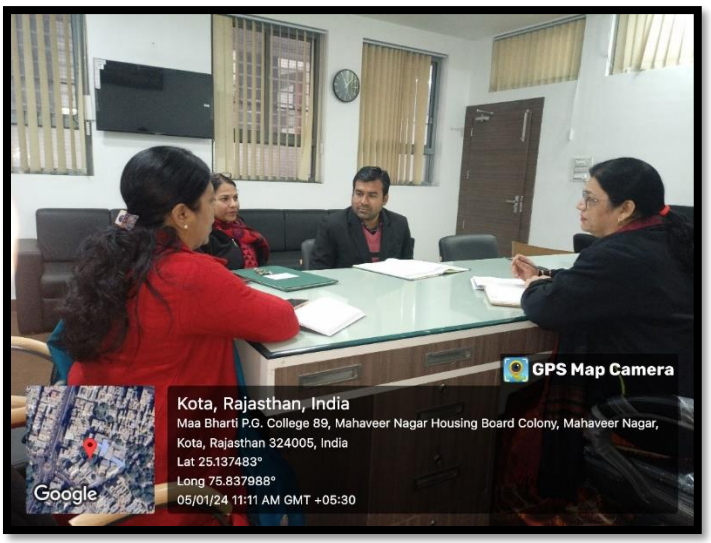
NEP के अर्न्तगत ITEP course में (Pre-Primary to Primary) & ITEP (Upper Primary to Secondary) हेतु आवेदन करने का निर्णय लिया गया तथा महाविद्यालय को NAAC के लिये सभी आवश्यक तैयारी करने का सुझाव दिया गया, सभी सदस्यों ने इस प्रस्ताव को तालियों के साथ अनुमोदित किया। अध्यक्ष श्री दिनेश विजय तथा प्राचार्य डा. (श्रीमती) श्वेता सक्सेना को सभी आवश्यक तैयारी हेतु निर्देशित किया।

धन्यवाद के पश्चात सभा समाप्त की गयी —

1. श्री दिनेश विजय
2. श्री हरदयाल सिंह
3. श्री सुरेश चन्द्र विजय
4. श्री भूपेन्द्र शर्मा
5. श्री चन्द्र मोहन कौशिक
6. श्रीमती पुष्पा विजय
7. श्री सर्वेश शर्मा
8. श्रीमती अनुराधा विजय
9. श्रीमती तुलिका विजय
10. श्रीमती (डा.) श्वेता सक्सेना
11. श्रीमती विनिता शर्मा

SHWETA SAXENA

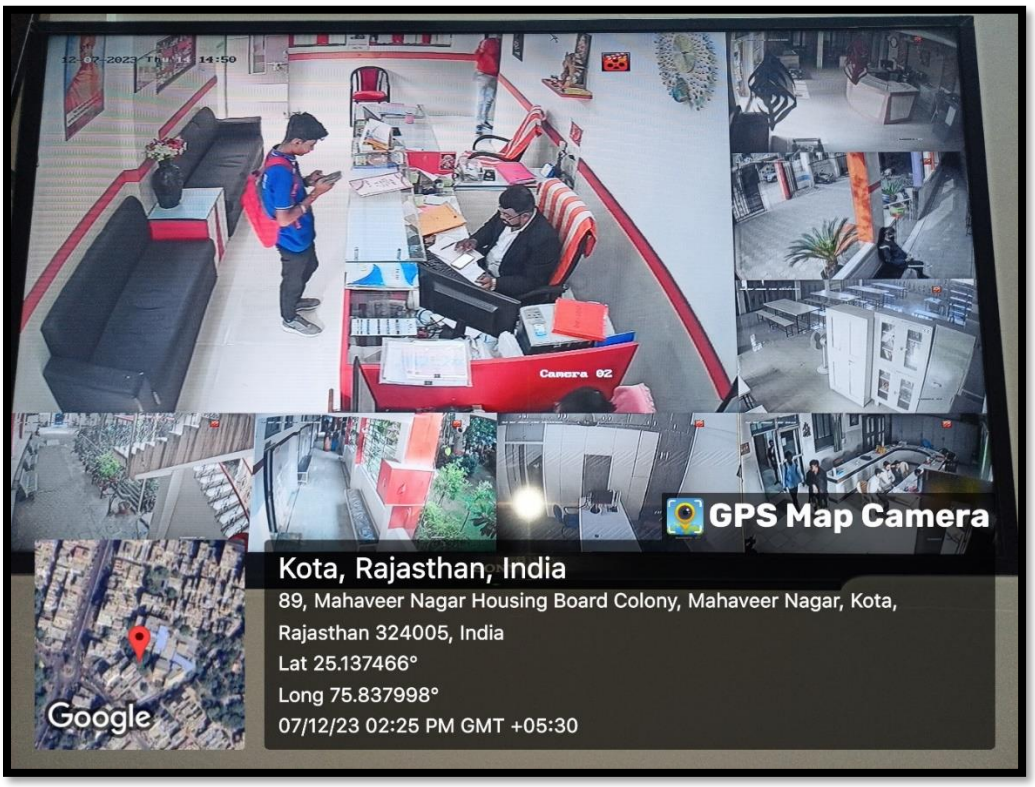
07.05.2024 17:36

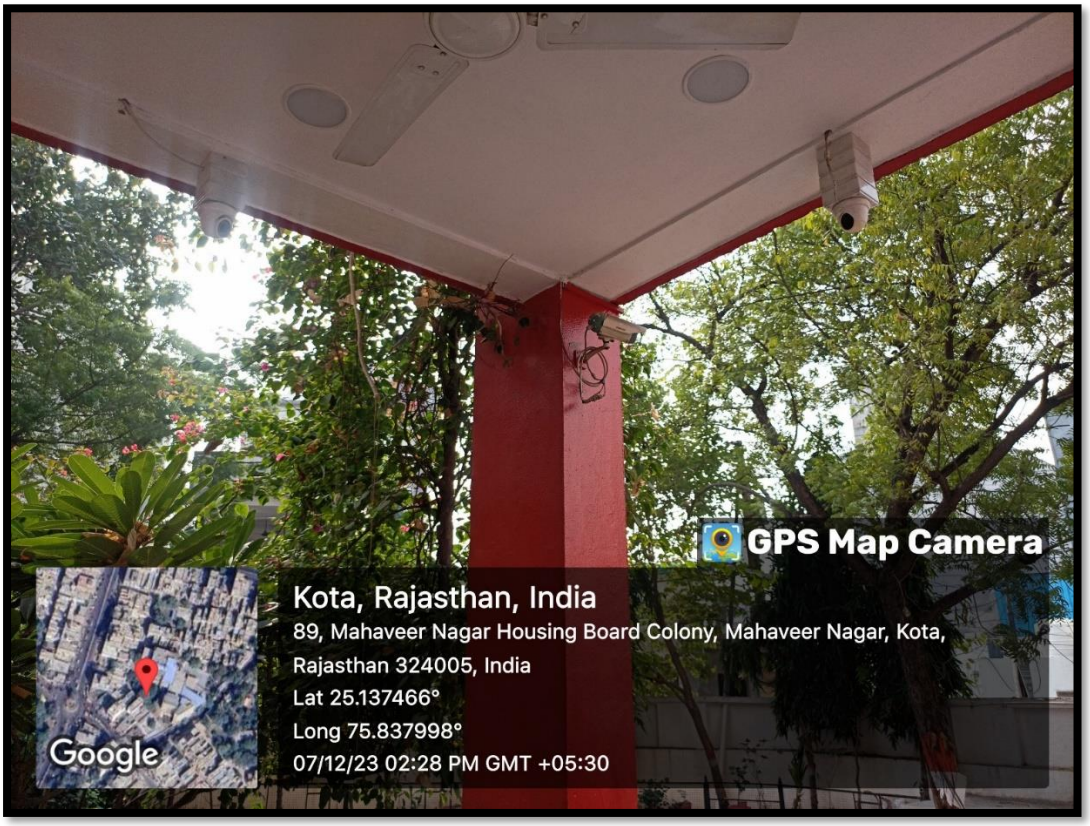


Well-equipped Principal chamber

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

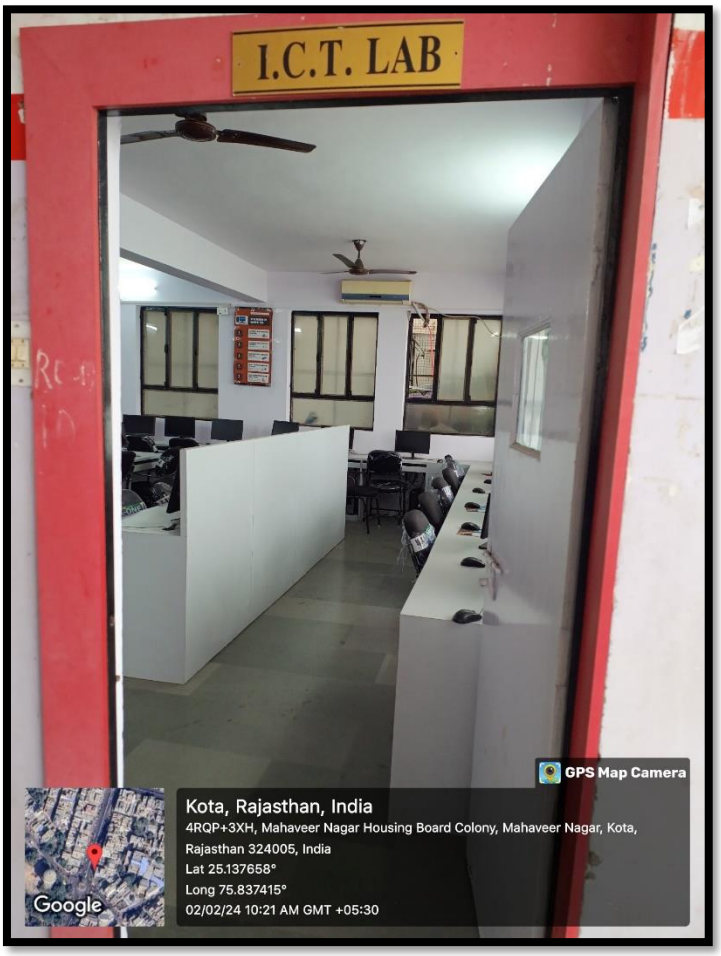


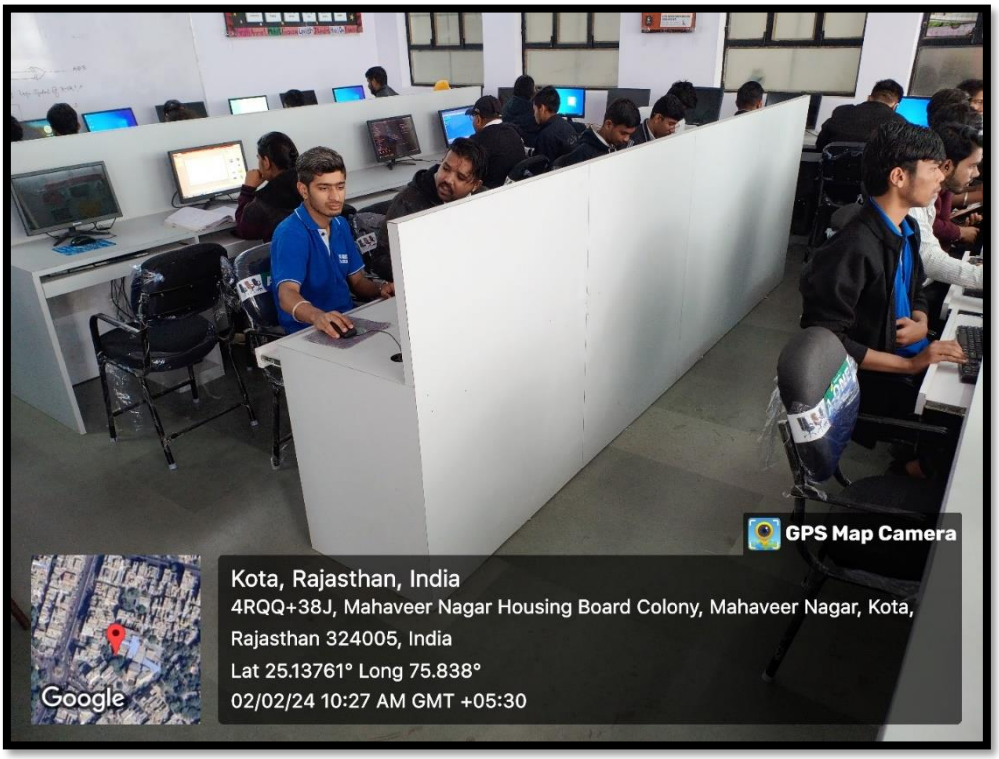


CCTV Cameras

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

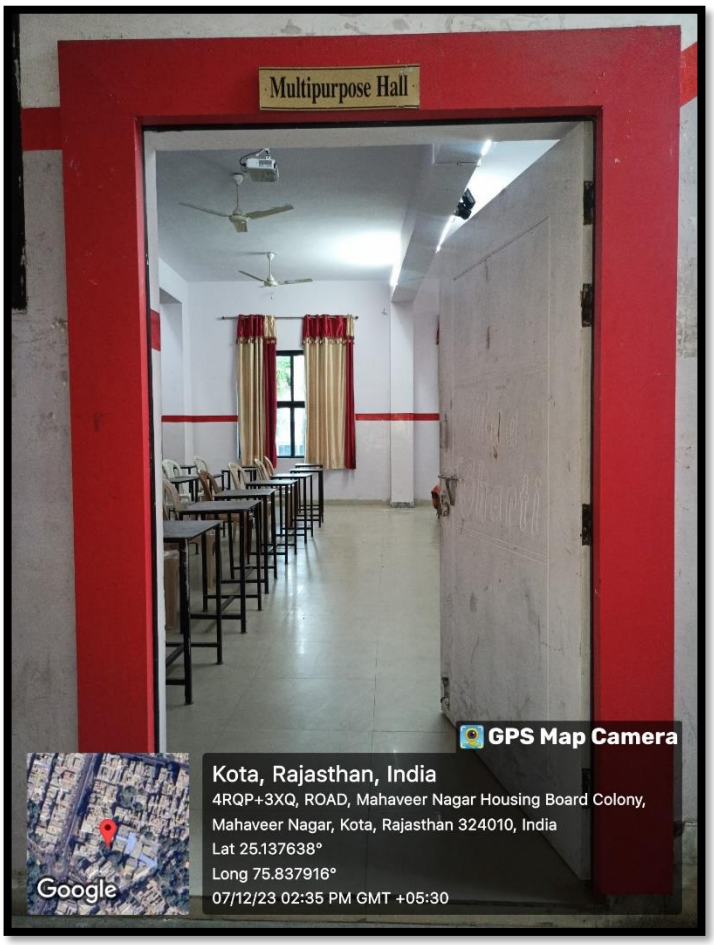




ICT Lab

SHWETA SAXENA

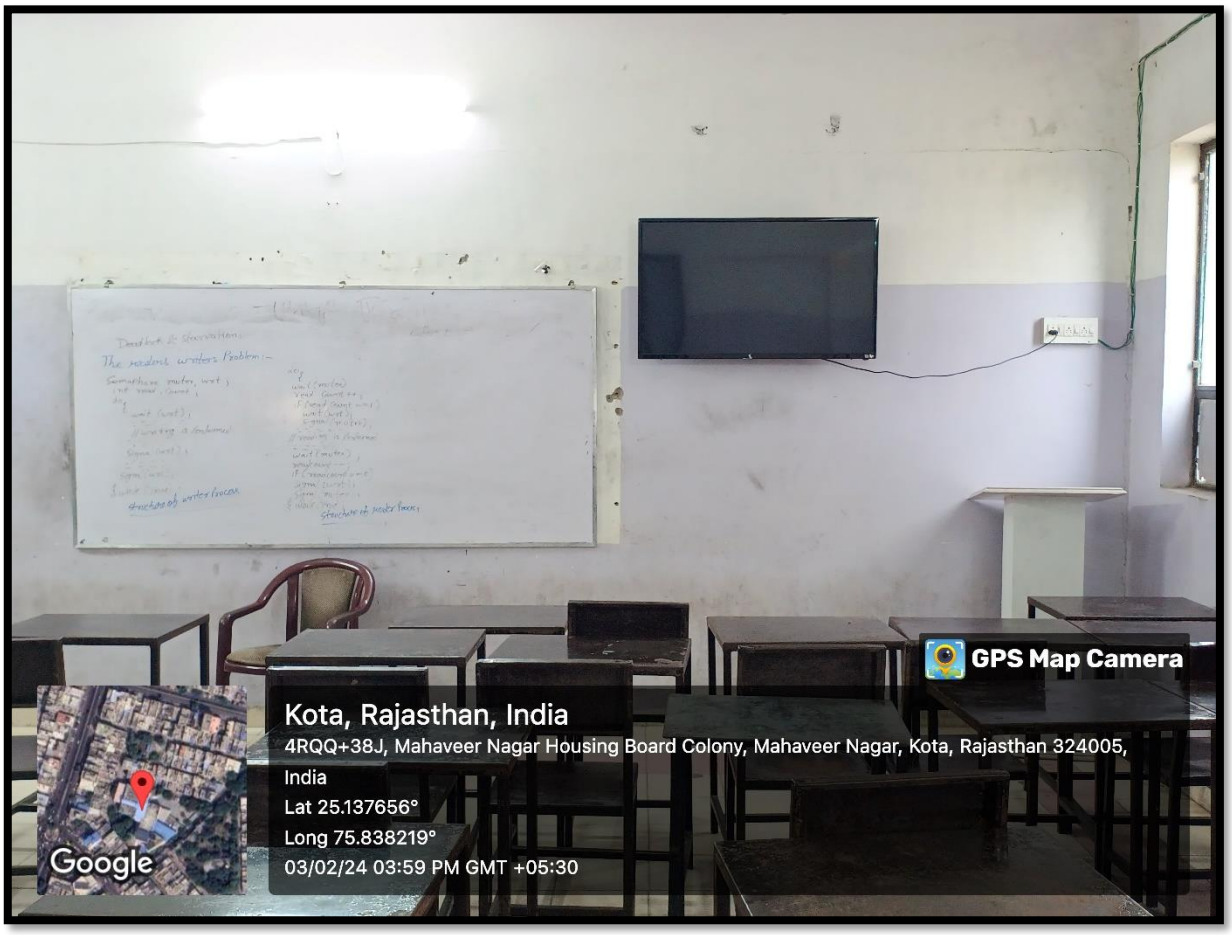
07.05.2024 17:36

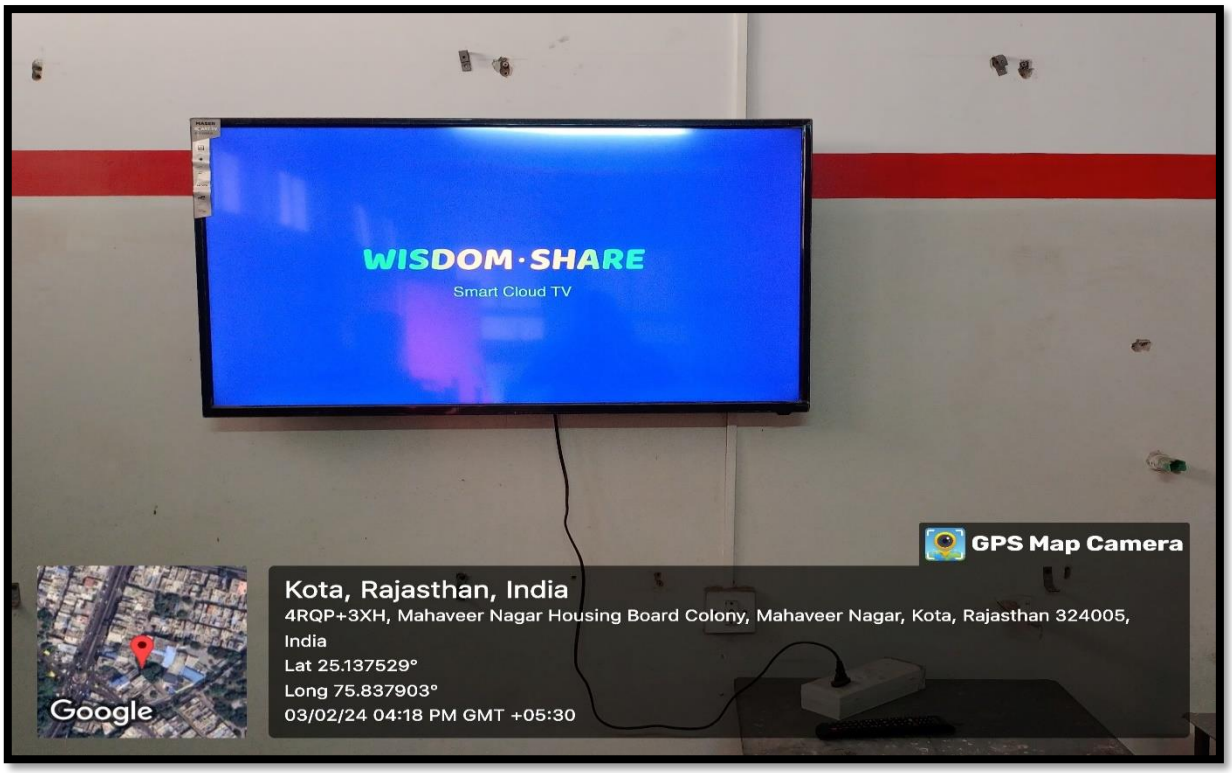


Seminar Hall With Projector

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

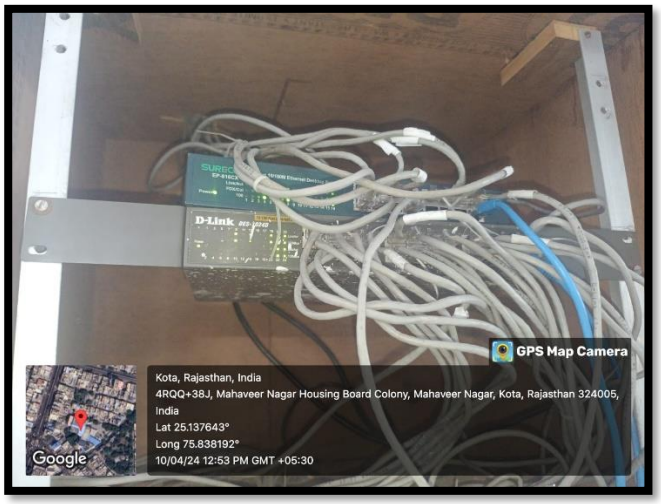


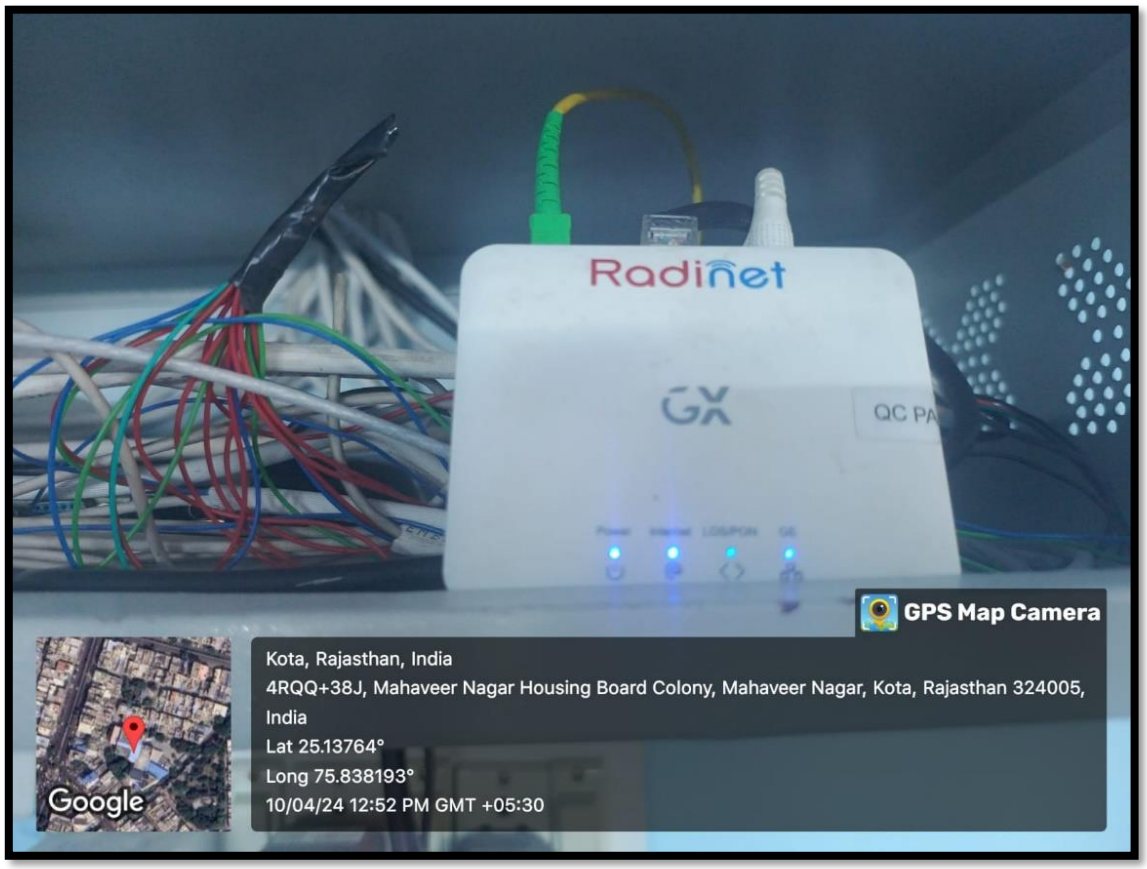


Smart classroom

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36





Switch & Internet Connection

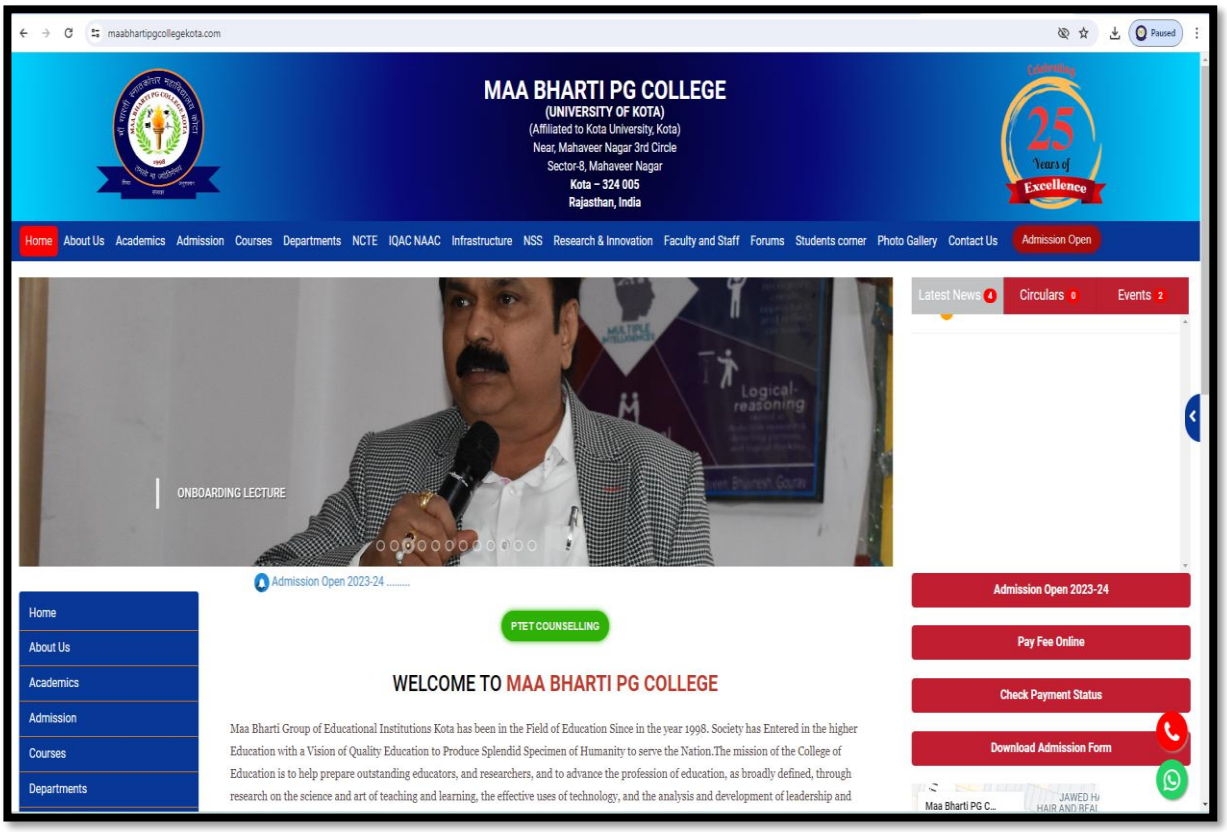
SHWETA SAXENA

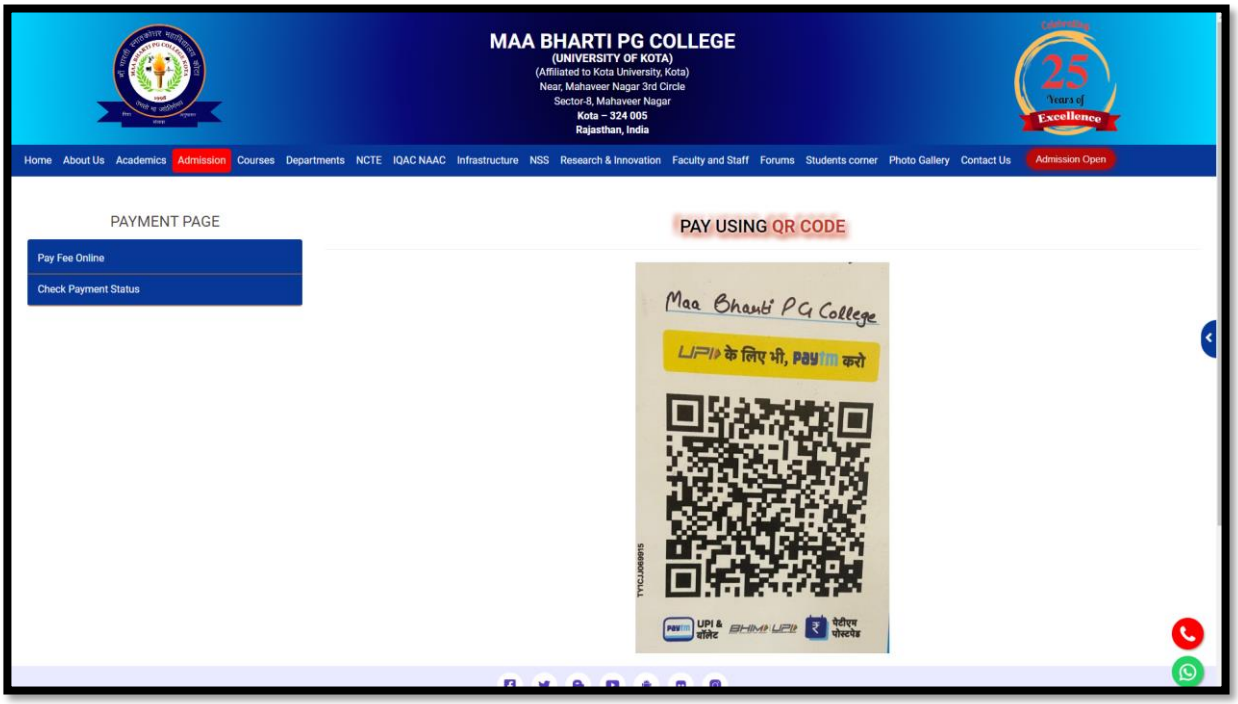
07.05.2024 17:36

Classrooms with projector facility

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

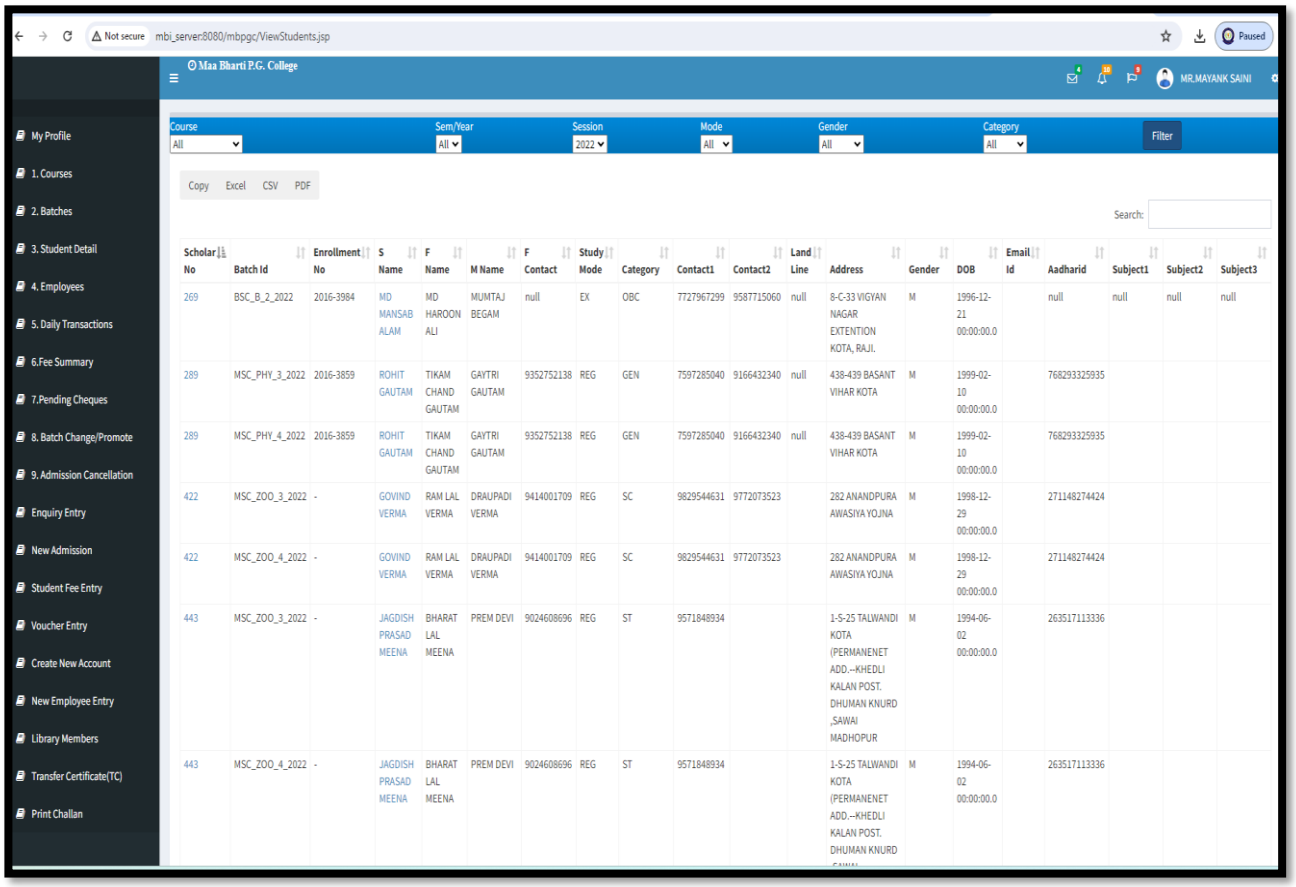




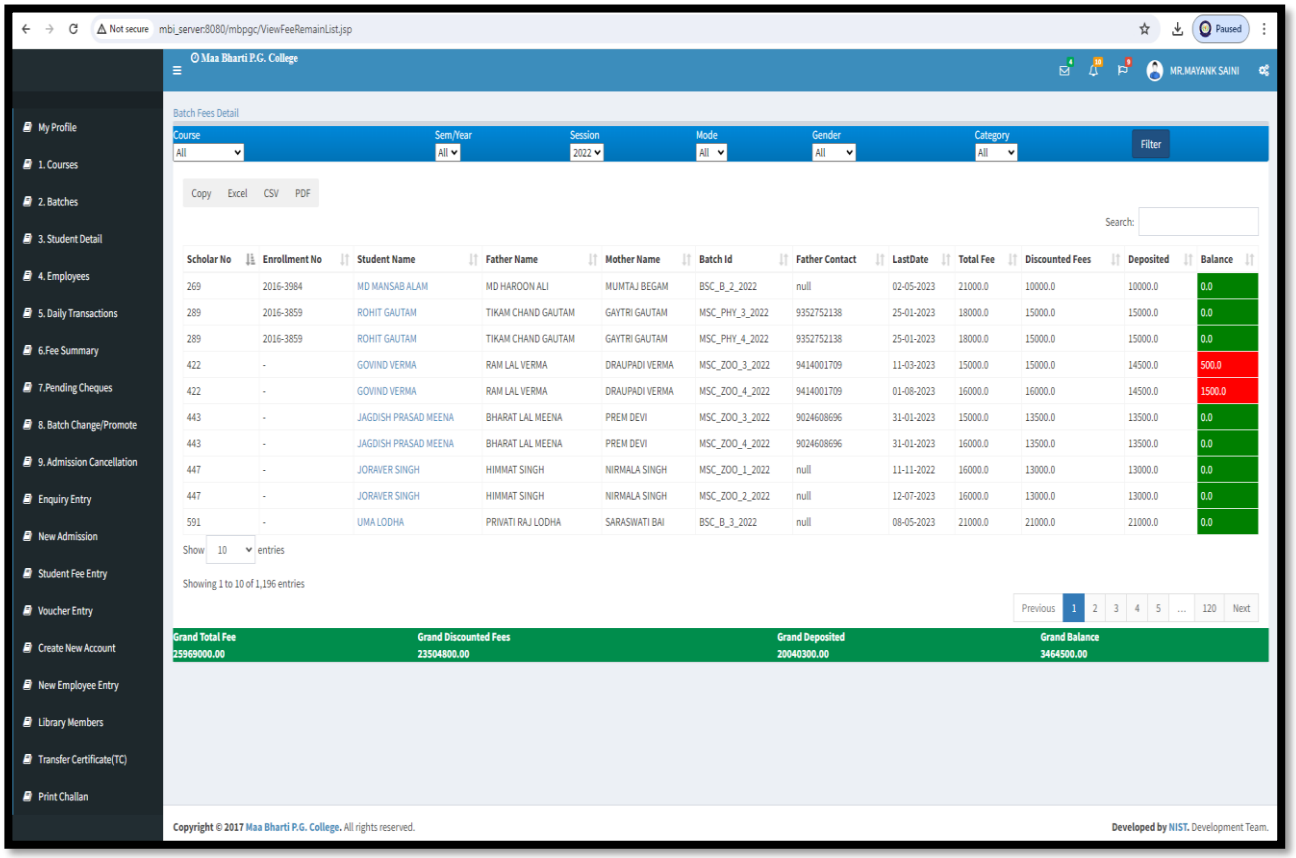
College Website

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36



Scholar No	Batch Id	Enrollment No	S Name	F Name	M Name	F Contact	Study Mode	Category	Contact1	Contact2	Land Line	Address	Gender	DOB	Email Id	Aadharid	Subject1	Subject2	Subject3
269	BSC_B_2_2022	2016-3984	MD MANSAB ALAM	MD HAROON ALI	MUMTAJ BEGAM	null	EX	OBC	7727967299	9587715060	null	8-C-33 VIGYAN NAGAR EXTENTION KOTA, RAJI.	M	1996-12-21 00:00:00.0		null	null	null	null
289	MSC_PHY_3_2022	2016-3859	ROHIT GAUTAM	TIKAM CHAND GAUTAM	GAYTRI GAUTAM	9352752138	REG	GEN	7597285040	9166432340	null	438-439 BASANT VIHAR KOTA	M	1999-02-10 00:00:00.0		768293325935			
289	MSC_PHY_4_2022	2016-3859	ROHIT GAUTAM	TIKAM CHAND GAUTAM	GAYTRI GAUTAM	9352752138	REG	GEN	7597285040	9166432340	null	438-439 BASANT VIHAR KOTA	M	1999-02-10 00:00:00.0		768293325935			
422	MSC_ZOO_3_2022	-	GOVIND VERMA	RAM LAL VERMA	DRAUPADI VERMA	9414001709	REG	SC	9829544631	9772073523		282 ANANDPURA AWASIYA YOJNA	M	1998-12-29 00:00:00.0		271148274424			
422	MSC_ZOO_4_2022	-	GOVIND VERMA	RAM LAL VERMA	DRAUPADI VERMA	9414001709	REG	SC	9829544631	9772073523		282 ANANDPURA AWASIYA YOJNA	M	1998-12-29 00:00:00.0		271148274424			
443	MSC_ZOO_3_2022	-	JAGDISH PRASAD MEENA	BHARAT LAL MEENA	PREM DEVI	9024608696	REG	ST	9571848934			1-S-25 TALWANDI KOTA (PERMANENET ADD.--KHEDLI KALAN POST. DHUMAN KNURD ,SAWAI MADHOPUR	M	1994-06-02 00:00:00.0		263517113336			
443	MSC_ZOO_4_2022	-	JAGDISH PRASAD MEENA	BHARAT LAL MEENA	PREM DEVI	9024608696	REG	ST	9571848934			1-S-25 TALWANDI KOTA (PERMANENET ADD.--KHEDLI KALAN POST. DHUMAN KNURD	M	1994-06-02 00:00:00.0		263517113336			

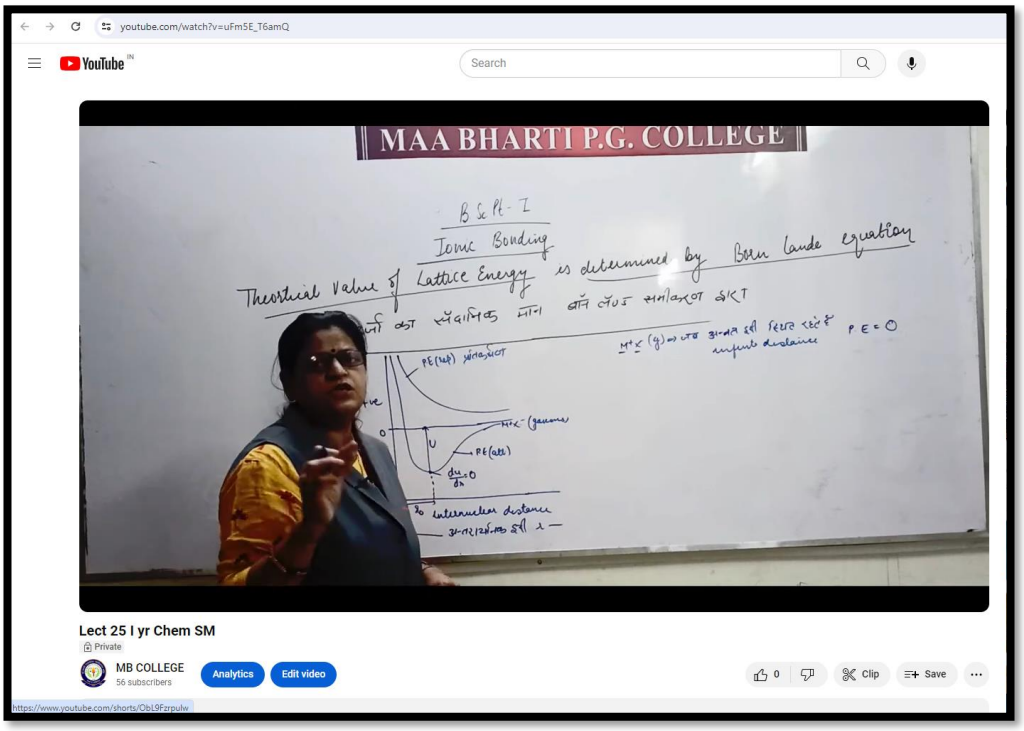


Scholar No	Enrollment No	Student Name	Father Name	Mother Name	Batch Id	Father Contact	LastDate	Total Fee	Discounted Fees	Deposited	Balance
269	2016-3984	MD MANSAB ALAM	MD HAROON ALI	MUMTAJ BEGAM	BSC_B_2_2022	null	02-05-2023	21000.0	10000.0	10000.0	0.0
289	2016-3859	ROHIT GAUTAM	TIKAM CHAND GAUTAM	GAYTRI GAUTAM	MSC_PHY_3_2022	9352752138	25-01-2023	18000.0	15000.0	15000.0	0.0
289	2016-3859	ROHIT GAUTAM	TIKAM CHAND GAUTAM	GAYTRI GAUTAM	MSC_PHY_4_2022	9352752138	25-01-2023	18000.0	15000.0	15000.0	0.0
422	-	GOVIND VERMA	RAM LAL VERMA	DRAUPADI VERMA	MSC_ZOO_3_2022	9414001709	11-03-2023	15000.0	15000.0	14500.0	500.0
422	-	GOVIND VERMA	RAM LAL VERMA	DRAUPADI VERMA	MSC_ZOO_4_2022	9414001709	01-08-2023	16000.0	16000.0	14500.0	1500.0
443	-	JAGDISH PRASAD MEENA	BHARAT LAL MEENA	PREM DEVI	MSC_ZOO_3_2022	9024608696	31-01-2023	15000.0	13500.0	13500.0	0.0
443	-	JAGDISH PRASAD MEENA	BHARAT LAL MEENA	PREM DEVI	MSC_ZOO_4_2022	9024608696	31-01-2023	16000.0	13500.0	13500.0	0.0
447	-	JORAVER SINGH	HIMMAT SINGH	NIRMALA SINGH	MSC_ZOO_1_2022	null	11-11-2022	16000.0	13000.0	13000.0	0.0
447	-	JORAVER SINGH	HIMMAT SINGH	NIRMALA SINGH	MSC_ZOO_2_2022	null	12-07-2023	16000.0	13000.0	13000.0	0.0
591	-	UMA LODHA	PRIVATI RAJ LODHA	SARASWATI BAI	BSC_B_3_2022	null	08-05-2023	21000.0	21000.0	21000.0	0.0

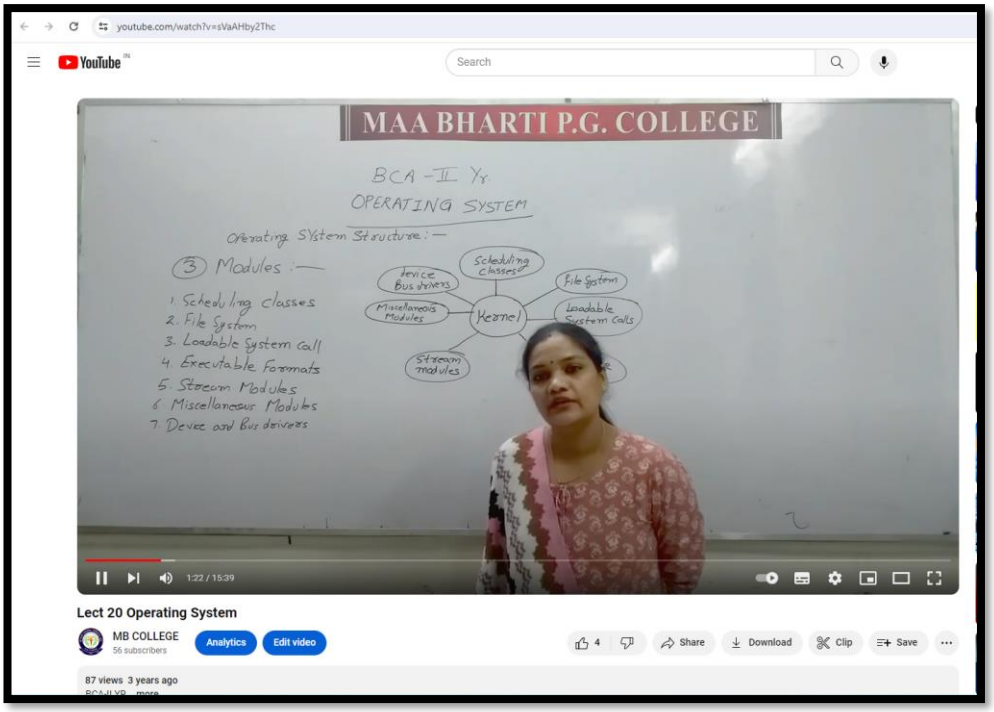
College Software

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36



https://youtu.be/uFm5E_T6amQ



https://youtu.be/sVaAHby2Thc

YouTube Channel Video Lectures

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

Tax Invoice

SACHIV SUMIT BAL(111680) :Name
111680 :Username
9829036299 :Contact No
AS SAMAITI MAHAVEER NAGAR 3 :Address

Customer ID: RDNET0030238	Invoice No.: IR202324-112843
Username: 111680	Invoice Date.: 2023-09-22 14:10:14
Mobile No: 9829036299	Due Date: 2023-09-22
Email: user@usercom	Place of Supply: KOTA CITY(Rajasthan)
GST No.:	LCO Name: SUNNY CABLE NETWORK
Start Date: 2023-09-22	End Date: 2024-09-15

Summary of charges

Description of services	Internet Bandwidth Charges
Previous Dues(A)	0.0000
Payments (B)	0.0000
Adjustments (C)	0.0000
Invoice Amount(D)	17987.9460
Tax(E)	3237.8302
Amount Payable by Due Date(A+B+C+D+E=F)	21225.78

THIS IS COMPUTER GENERATED DOCUMENT AND DOES NOT REQUIRE SIGNATURE.

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36

RADINET INFO SOLUTIONS PRIVATE LIMITED

I-A-1, VASUNDHRA VIHAR NEAR SHIVAM APARTMENTS,BAJRANG NAGAR, NAYAPURA,Kota,324001

CIN : U72900RJ2018PTC059921
GSTIN : 08AAICR6968H1ZQ

TAX INVOICE

Customer ID :	2428	**Invoice No :**	202122/0
Bill To :	SACHIV SUMIT BAL (111680)	**Invoice Date :**	01-Dec,21 17:45
		Invoice Period :	05-Dec,21 To 27-Feb,23
Address :	AS SAMAITI MAHAVEER NAGAR 3,,Kota,	**Due Date :**	01-Dec,21 17:45
		Pin Sr. No :	1131000199
Mobile No :	9829036299 **Email Id :** user@user.com	**Place of Supply :**	Kota (Rajasthan)
GSTIN :	NA		
Franchisee Name :	SUNNY CABLE NETWORK (KOTA006)		

Previous Dues	-	Payments	+	Adjustments	+	Invoice Amount	=	Amount Payble By Due Date
0		0		0		12730.00		

Sr.	Description of Services.	SAC Code.	Quantity	Taxable Amount	Discount	CGST		SGST		Final Amount
						Tax	Amount	Tax	Amount	
1	Internet Bandwidth Charges	998422	1	10788.14	0	9%	970.93	9%	970.93	12730.00
				10788.14	0	9%	970.93	9%	970.93	12730.00

Plan Subscribed For : PLATINUM PLUS PACK 15Months Remarks :

Total Invoice value (in figure)	**12730**
Total Invoice value (in words)	**Twelve Thousand Seven Hundred Thirty**
Whether Reverse charge applicable (Y/N)	**N**

Bank Details :

Name	: RADINET INFO SOLUTIONS PRIVATE LIMITED
Bank Name	: HDFCBANK
Account number	: 50200034720126
RTGS/NEFT IFSC	: HDFC0000167
Branch Name	: MAINJHALAWARROAD
Bank Address	: SHOWROOM NO.13-14, MAIN JHALAWAR ROAD, KOTA 324007

* SUBJECT TO KOTA JURISDICTION *

This is a Computer Generated Invoice. Seal & sign not required.

SHWETA SAXENA

07.05.2024 17:36